

I. DISPOSICIONS GENERALS

MINISTERI D'OCUPACIÓ I SEGURETAT SOCIAL

6838 *Reial decret 417/2015, de 29 de maig, pel qual s'aprova el Reglament de les empreses de treball temporal.*

La Llei 18/2014, de 15 d'octubre, d'aprovació de mesures urgents per al creixement, la competitivitat i l'eficiència, procedent del Reial decret llei 8/2014, de 4 de juliol, del mateix nom, ha portat a terme importants modificacions a la Llei 14/1994, d'1 de juny, per la qual es regulen les empreses de treball temporal, amb l'objectiu fonamental d'adaptar-la al que disposa la Llei 20/2013, de 9 de desembre, de garantia de la unitat de mercat, que estableix com a principi bàsic el d'eficàcia nacional de les autoritzacions. Si bé a la Llei es manté el règim d'autorització, atès que es considera que està justificat per raons d'ordre públic relacionades amb la lluita contra el frau, com a garantia dels drets dels treballadors i del Sistema de Seguretat Social, se simplifica amb la supressió de totes les limitacions quant a l'àmbit territorial d'actuació de les empreses de treball temporal o qualsevol exigència d'ampliació o pròrroga de les autoritzacions.

Si a això s'afegeix el temps transcorregut des de l'aprovació del fins ara vigent Reial decret 4/1995, de 13 de gener, pel qual es desplega la Llei 14/1994, es fa necessària l'aprovació d'un nou reglament, ja que es tracta no només d'adaptar-lo a aquests últims canvis legals, sinó també d'actualitzar bona part del seu contingut després de vint anys de vigència.

Els objectius d'aquest Reial decret són, fonamentalment, els tres següents:

En primer lloc, adequar el seu contingut als recents canvis introduïts a la Llei, fonamentalment pel que fa al règim d'autorització administrativa per a l'exercici de l'activitat constitutiva d'empresa de treball temporal. I això tant en relació amb la validesa i l'eficàcia de la mateixa autorització com en relació amb les regles d'aplicació per determinar l'autoritat administrativa competent a aquest efecte. A més, es recull el nou termini que la norma legal estableix perquè l'autoritat laboral competent resolgui la sol·licitud d'autorització presentada, termini que ha passat de tres mesos a un mes.

En segon lloc, implantar l'administració electrònica en tot el procediment administratiu en matèria d'empreses de treball temporal. És necessari tenir en compte que l'article 45 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, estableix que les administracions públiques han d'impulsar la utilització i l'aplicació de les tècniques i els mitjans electrònics, informàtics i telemàtics, per a l'acompliment de la seva activitat i l'exercici de les seves competències. Posteriorment, un dels objectius de la Llei 11/2007, de 22 de juny, d'accés electrònic dels ciutadans als serveis públics, va ser l'establiment del dret dels ciutadans a fer per mitjans electrònics les mateixes gestions que es poden portar a terme de manera presencial. A més, la Llei esmentada preveu que les administracions públiques puguin establir reglamentàriament, en determinats supòsits, l'obligatorietat que les comunicacions es facin per mitjans electrònics.

Per tot això, s'estableix en el Reglament, per a les autoritats administratives i per a les empreses, la utilització obligatòria de mitjans electrònics tant per als tràmits del procediment d'autorització com, posteriorment, per al compliment de les obligacions d'informació, cosa que indubtablement ha de facilitar l'actuació de tots els subjectes implicats i ha de contribuir a una agilitat i eficàcia més grans en totes les etapes. Ara bé, aquest funcionament per mitjans electrònics requereix l'existència d'aplicacions informàtiques que s'ocupin de la recepció i el tractament de la documentació aportada, per la qual cosa la norma preveu que, amb caràcter transitori i fins a l'últim dia del mes següent a aquell en què estiguin habilitats els mecanismes que permetin la tramitació del procediment per mitjans electrònics, els tràmits es puguin seguir fent pels mateixos mitjans en què s'estaven fent fins aquest moment.

En tercer lloc, i tal i com ja s'ha avançat, actualitzar la norma reglamentària, de manera que s'adapti als diferents canvis normatius produïts al llarg del període de vigència de l'anterior Reial decret i que han afectat la regulació de l'activitat de les empreses de treball temporal.

El Reglament aprovat per aquest Reial decret s'estructura en set capítols:

En el capítol I, referit a l'objecte del Reglament, s'inclou la referència a les activitats que poden dur a terme les empreses de treball temporal.

El capítol II està dedicat a l'autorització administrativa que, d'acord amb el que estableix la llei, és única, té eficàcia en tot el territori nacional i es concedeix sense límit de durada. S'hi inclou la manera en què es determina l'autoritat laboral competent, així com els procediments administratius que s'han de seguir, tant per a la sol·licitud d'autorització, inclòs el supòsit de represa d'activitats, com per a l'extinció d'aquesta; procediments en què obligatòriament s'han d'utilitzar mitjans electrònics.

El capítol III desenvolupa l'obligació legal de les empreses de treball temporal de constituir una garantia financera i s'hi contenen les regles d'aplicació per determinar-ne la quantia, així com les exigències que s'han d'observar tant per a l'execució de la garantia com per al seu alliberament.

El capítol IV, dedicat al Registre d'empreses de treball temporal, conté una de les novetats fonamentals de la norma, la base de dades central gestionada pel Ministeri d'Ocupació i Seguretat Social, a la qual s'ha d'incorporar part de la informació existent en els registres d'empreses de treball temporal de les diferents autoritats laborals.

Els capítols V i VI estan referits als requisits formals i al contingut, respectivament, del contracte de posada a disposició i del contracte de treball.

El capítol VII conté les obligacions d'informació per a l'empresa de treball temporal, tant respecte a l'Administració, per al compliment de les quals ha d'utilitzar, en tot cas, mitjans electrònics, com respecte a l'empresa usuària.

Amb caràcter previ a l'aprovació d'aquest Reial decret s'han consultat les organitzacions empresarials i sindicals més representatives. Així mateix, s'han consultat les comunitats autònomes.

En virtut d'això, a proposta de la ministra d'Ocupació i Seguretat Social, amb l'aprovació prèvia del ministre d'Hisenda i Administracions Públiques, d'acord amb el Consell d'Estat i amb la deliberació prèvia del Consell de Ministres a la reunió del dia 29 de maig de 2015,

DISPOSO:

Article únic. *Aprovació del Reglament.*

S'aprova el Reglament de les empreses de treball temporal, el text del qual s'inclou a continuació, en aplicació de la disposició final única de la Llei 14/1994, d'1 de juny, per la qual es regulen les empreses de treball temporal.

Disposició addicional única. *Aplicació informàtica i convenis de col·laboració.*

1. En el termini màxim de nou mesos des de l'entrada en vigor d'aquest Reial decret el Ministeri d'Ocupació i Seguretat Social ha de desenvolupar una aplicació informàtica que ha de donar cobertura a una base de dades central d'empreses de treball temporal i al Registre d'empreses de treball temporal.

2. La col·laboració entre les autoritats laborals responsables dels registres d'empreses de treball temporal s'ha d'articular mitjançant un conveni de col·laboració entre el Ministeri d'Ocupació i Seguretat Social i les comunitats autònomes. Les comunitats autònomes es poden adherir a l'aplicació informàtica a què es refereix l'apartat anterior o bé utilitzar aplicacions informàtiques pròpies compatibles amb la del Ministeri.

Disposició transitòria primera. *Procediments iniciats.*

Als procediments inclosos en l'àmbit d'aplicació del Reglament que aprova aquest Reial decret iniciats abans de la seva entrada en vigor els és aplicable la normativa vigent en el moment del seu inici en tot allò que no s'oposi al que estableix la Llei 14/1994, d'1 de juny, en la redacció vigent a partir del 5 de juliol de 2014.

Disposició transitòria segona. *Tramitació per mitjans electrònics.*

Fins a l'últim dia del mes següent a aquell en què estiguin habilitats els mecanismes que permetin la tramitació del procediment per mitjans electrònics, es poden seguir fent tots els tràmits pels mitjans en què s'estaven practicant a la data d'entrada en vigor d'aquest Reial decret. La relació de contractes de posada a disposició s'ha de remetre en el model que estableixin les disposicions de desplegament d'aquest Reial decret.

Disposició derogatòria única. *Derogació normativa.*

1. Queda derogat el Reial decret 4/1995, de 13 de gener, pel qual es desplega la Llei 14/1994, d'1 de juny, per la qual es regulen les empreses de treball temporal.
2. Així mateix, queden derogades totes les normes del mateix rang o inferior en allò que contradigui el que disposa aquest Reial decret o s'hi oposi.

Disposició final primera. *Fonament constitucional.*

Aquest Reial decret es dicta a l'empara del que disposa l'article 149.1.7a de la Constitució espanyola, que atribueix a l'Estat la competència exclusiva en matèria de legislació laboral sense perjudici de la seva execució pels òrgans de les comunitats autònomes.

Disposició final segona. *Habilitació normativa.*

S'autoritza la ministra d'Ocupació i Seguretat Social per dictar totes les disposicions que siguin necessàries per a l'aplicació i el desplegament del que estableix aquest Reial decret.

Disposició final tercera. *Entrada en vigor.*

Aquest Reial decret i el Reglament que aprova entren en vigor l'endemà de la seva publicació en el «Butlletí Oficial de l'Estat».

Madrid, 29 de maig de 2015.

FELIPE R.

La ministra d'Ocupació i Seguretat Social,
FÁTIMA BÁÑEZ GARCÍA

REGLAMENT DE LES EMPRESSES DE TREBALL TEMPORAL

CAPÍTOL I

Disposicions generals

Article 1. *Objecte.*

1. Aquest Reglament té per objecte regular el règim de l'activitat constitutiva de les empreses de treball temporal, segons la definició que conté l'article 1 de la Llei 14/1994, d'1 de juny, per la qual es regulen les empreses de treball temporal.

2. La resta d'activitats que, de conformitat amb el que disposa aquesta Llei, puguin portar a terme les empreses de treball temporal, com a agències de col·locació, per a l'acompliment d'activitats de formació per a la qualificació professional o d'assessorament i de consultoria de recursos humans, es regeixen per la normativa específica que si s'escau els sigui aplicable.

CAPÍTOL II

Autorització administrativa

Article 2. *Autorització administrativa.*

1. Les persones físiques o jurídiques que pretenguin fer l'activitat constitutiva d'empresa de treball temporal han d'obtenir l'autorització administrativa prèvia de l'autoritat laboral competent.

2. L'autorització administrativa és única, té eficàcia en tot el territori nacional i es concedeix sense límit de durada.

Article 3. *Autoritat laboral competent.*

1. Als efectes que preveu aquest Reglament, és autoritat laboral competent la següent:

a) L'òrgan competent de la comunitat autònoma en la qual radiquin el centre o centres de treball de l'empresa de treball temporal si en el moment de la sol·licitud disposa de centres en una sola comunitat autònoma.

b) La Direcció General d'Ocupació del Ministeri d'Ocupació i Seguretat Social si en el moment de la sol·licitud l'empresa de treball temporal disposa de centres de treball en dues comunitats autònomes o més.

c) Les delegacions de Govern de Ceuta o Melilla, en el supòsit d'empreses que únicament disposin de centres de treball en alguna d'aquestes ciutats.

2. En cas que una empresa de treball temporal deixi de disposar de centre de treball en la comunitat autònoma que hagi concedit l'autorització administrativa, és autoritat laboral competent la de la comunitat autònoma en què sí que disposi de centre o la Direcció General d'Ocupació del Ministeri d'Ocupació i Seguretat Social si en té en dues comunitats autònomes o més.

En cas que una empresa de treball temporal que hagi estat autoritzada per la Direcció General d'Ocupació del Ministeri d'Ocupació i Seguretat Social deixi de disposar de centre de treball en totes les comunitats autònomes excepte en una, és autoritat laboral competent la de la comunitat autònoma en la qual disposi de centre.

En aquests supòsits, l'autoritat laboral que deixi de ser competent ha de donar trasllat de tot l'expedient a l'autoritat que passi a ser competent per aplicació de les regles anteriors. El canvi d'autoritat competent no pot suposar que l'empresa de treball temporal hagi de complir nous requisits o fer tràmits addicionals davant la nova autoritat.

Article 4. Autorització d'inici d'activitats.

1. A la sol·licitud d'autorització, que s'ha de presentar davant l'autoritat laboral competent, s'hi han de fer constar, en tot cas, les dades següents:

- a) Identificació completa del sol·licitant.
- b) Denominació de l'empresa, en la qual s'han d'incloure necessàriament els termes «empresa de treball temporal» o la seva abreviatura «ETT».
- c) Domicili social de l'empresa i domicili dels centres de treball.
- d) Número d'identificació fiscal i codis de compte de cotització a la Seguretat Social.

2. A la sol·licitud d'autorització, que s'ha de presentar per mitjans electrònics en el Registre a què es refereix el capítol IV, s'hi ha d'adjuntar, també per mitjans electrònics, la documentació següent:

- a) Poder suficient en dret, si el sol·licitant actua en representació d'una persona jurídica, llevat que la sol·licitud es presenti mitjançant un certificat de signatura electrònica de persona jurídica en el qual el sol·licitant figuri com a apoderat o que el sol·licitant figuri registrat en el Registre electrònic d'apoderaments.
- b) Quan la sol·licitud la formulin persones jurídiques, certificació acreditativa de la inscripció de l'empresa, sigui quina sigui la forma que revesteixi, en el Registre Mercantil o en el corresponent Registre de cooperatives. A més, s'ha d'aportar una còpia de l'escriptura de constitució inscrita en el Registre corresponent i, si s'escau, estatuts de la societat.
- c) Còpia de la documentació acreditativa d'haver constituït la garantia financera a què es refereix l'article 3 de la Llei 14/1994, d'1 de juny, de conformitat amb el que disposa l'article 8 d'aquest Reglament; la documentació original s'ha de presentar en els tres dies hàbils següents.
- d) Memòria explicativa de l'estructura organitzativa de què disposa l'empresa, detallada per centres de treball, justificativa del compliment dels requisits que estableix l'article 2.3 de la Llei 14/1994, d'1 de juny.

3. La sol·licitud s'ha de presentar a través de l'adreça electrònica que s'estableixi a aquest efecte, utilitzant els formularis previstos específicament per a això.

Els sol·licitants poden adjuntar tots els documents que considerin convenients per precisar o completar les dades del formulari, els quals els ha d'admetre i els pot tenir en compte l'òrgan al qual s'adrecin.

4. En la seva sol·licitud, el sol·licitant pot autoritzar l'autoritat laboral competent perquè obtingui de manera directa, a través de certificats electrònics, l'acreditació de la seva identitat, així com l'acreditació que l'empresa està al corrent en el compliment de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.

En el supòsit que el sol·licitant no autoritzi expressament la comprovació de les dades per l'autoritat laboral competent, ha d'aportar la documentació corresponent.

5. L'autoritat laboral competent ha de resoldre en el termini d'un mes, comptat des de la data d'entrada de la sol·licitud en el registre de l'òrgan administratiu, i ha d'estimar o desestimar la sol·licitud formulada. Transcorregut aquest termini sense que hagi recaigut resolució expressa, la sol·licitud s'entén estimada.

Contra la resolució es pot interposar recurs d'alçada en el termini d'un mes davant l'òrgan superior jeràrquic del que la va dictar.

6. Les autoritzacions administratives s'han de numerar correlativament, d'acord amb el que estableixin les disposicions de desplegament d'aquest Reial decret. El número assignat s'ha de conservar durant tota la vida de l'empresa de treball temporal i només es dona una numeració nova per represa d'activitats o per canvi d'autoritat laboral competent.

7. L'autorització expira quan l'empresa deixi de fer l'activitat consistent en la posada a disposició de treballadors durant un any ininterromput. Quan l'autoritat laboral competent verifiqui que concorre aquesta circumstància, ha de practicar el corresponent assentament registral i ho ha de comunicar a l'empresa.

Article 5. *Procediment per a l'extinció de l'autorització.*

1. Si l'autoritat laboral competent aprecia l'incompliment per l'empresa de les obligacions de manteniment d'una estructura organitzativa adequada o d'actualització anual de la garantia financera, en els termes que indica l'article 2.7 de la Llei 14/1994, d'1 de juny, ha d'iniciar d'ofici el procediment d'extinció de l'autorització, i ha de comunicar formalment a l'empresa les irregularitats observades. Simultàniament ha de sol·licitar l'informe preceptiu i no vinculant de la Inspecció de Treball i Seguretat Social i l'informe dels representants legals dels treballadors de l'empresa de treball temporal, als quals ha de remetre una còpia de la comunicació feta a l'empresa. Els informes s'han d'emetre en el termini de quinze dies.

2. Sense perjudici del seu dret a formular les al·legacions que consideri oportunes, l'empresa ha d'acreditar el compliment de les obligacions indicades a l'apartat anterior en el termini màxim d'un mes a partir de la notificació.

3. Transcorregut el termini d'un mes sense que l'empresa hagi acreditat el compliment esmentat, l'autoritat competent, prèvia audiència a l'empresa, ha de dictar resolució, en el termini màxim d'un mes, en la qual ha de declarar l'extinció de l'autorització com a empresa de treball temporal, i ha d'especificar les carències o deficiències que la justifiquen.

4. La resolució que declari l'extinció és susceptible de recurs d'alçada davant el superior jeràrquic del que la va dictar. Sense perjudici de la possibilitat de recurs davant la jurisdicció social, la declaració d'extinció s'entén plenament executiva a partir del moment en què la resolució adquireixi fermesa en via administrativa.

Una vegada ferma la resolució, s'ha d'ordenar la baixa de l'empresa en el Registre d'empreses de treball temporal.

En aquest cas, el manteniment de l'activitat com a empresa de treball temporal determina les responsabilitats administratives i de qualsevol tipus que pertoquin.

Article 6. *Autorització per represa d'activitats.*

1. L'empresa de treball temporal ha de sol·licitar una nova autorització administrativa en els casos següents:

- a) Quan l'autorització hagi expirat perquè no ha dut a terme l'activitat consistent en la posada a disposició de treballadors durant almenys un any ininterromput.
- b) Quan l'autoritat laboral competent hagi declarat l'extinció de l'autorització.
- c) Quan, de conformitat amb el que estableix l'article 41.3 del text refós de la Llei sobre infraccions i sancions en l'ordre social, aprovat pel Reial decret legislatiu 5/2000, de 4 d'agost, hagi estat sancionada amb la suspensió d'activitats durant un any perquè ha incorregut en reincidència en la comissió d'infraccions tipificades com a molt greus a l'article 18.3 de l'esmentat text refós.

2. En aquests casos, el procediment d'autorització s'ajusta al que preveuen els articles 3 i 4 d'aquest Reglament, i l'empresa ha de facilitar tota la informació i aportar els documents que no estiguin en poder de l'autoritat laboral competent. A la sol·licitud d'autorització per represa s'hi ha d'adjuntar, a més, la justificació documental que ha destinat l'1 per cent de la massa salarial a la formació dels treballadors contractats per ser cedits a empreses usuàries i la declaració de les despeses de personal, tot això corresponent a l'últim exercici econòmic d'activitat.

Article 7. *Informe de la Inspecció de Treball i Seguretat Social.*

1. En els procediments d'autorització que preveuen els articles anteriors, l'autoritat laboral competent ha de sol·licitar, per mitjans electrònics, un informe a la Inspecció de Treball i Seguretat Social, amb caràcter preceptiu i no vinculant. L'informe ha de versar

sobre l'estructura organitzativa i els mitjans de què disposa l'empresa de treball temporal, i l'autoritat sol·licitant pot indicar els aspectes concrets que en particular hagin de ser objecte de comprovació.

2. L'informe s'ha de remetre, també per mitjans electrònics, a l'autoritat laboral en el termini improrrogable de quinze dies comptats des de l'endemà de la recepció de la sol·licitud.

CAPÍTOL III

Garantia financera

Article 8. *Garantia financera.*

1. Les empreses de treball temporal han de constituir, a disposició de l'autoritat laboral que concedeixi l'autorització administrativa, una garantia financera que pot consistir en:

a) Dipòsit en diners en efectiu o en valors públics a la Caixa General de Dipòsits o en les seves sucursals.

b) Aval o fiança de caràcter solidari prestat per un banc, caixa d'estalvis, cooperativa de crèdit, societat de garantia recíproca, o pòlissa d'assegurances contractada a aquest efecte.

Aquestes garanties s'han de constituir de conformitat amb les normes per les quals es regeixen i tenen els efectes que els són propis segons aquestes.

2. Per obtenir l'autorització i durant el primer any d'exercici, la garantia financera ha d'assolir un import igual a vint-i-cinc vegades el salari mínim interprofessional vigent en el moment de presentar la sol·licitud, en còmput anual.

L'empresa ha d'actualitzar anualment la garantia financera, de manera que en els exercicis subsegüents la garantia assoleixi un import igual al 10 per cent de la massa salarial de l'exercici econòmic immediatament anterior, sense que en cap cas aquest import pugui ser inferior a vint-i-cinc vegades el salari mínim interprofessional vigent en cada moment, en còmput anual.

3. Dins dels tres primers mesos de cada any natural l'empresa ha d'acreditar documentalment l'actualització de la garantia davant l'autoritat laboral competent.

4. Si el tancament de centres de treball determina una alteració del règim competencial, la garantia financera ja constituïda queda a disposició de l'autoritat laboral que sigui competent.

5. La garantia constituïda ha de respondre, en la forma que preveu l'article 10, dels deutes per indemnitzacions, salarials i de Seguretat Social. Quan la garantia s'hagi executat totalment o parcialment, l'empresa de treball temporal, en el termini dels quinze dies següents a la seva execució, ha de reposar-la en la quantia que correspongui i comunicar-ho a l'autoritat laboral competent. En cas contrari, s'inicia el procediment que regula l'article 5.

Article 9. *Massa salarial.*

1. Als efectes que preveuen els articles 3 i 12.2 de la Llei 14/1994, d'1 de juny, s'entén per massa salarial el conjunt de retribucions salarials i extrasalarials meritades per tots els treballadors contractats per l'empresa de treball temporal per ser cedits a les empreses usuàries, exceptuant-ne els conceptes següents:

a) Les prestacions i indemnitzacions de la Seguretat Social.

b) Les indemnitzacions corresponents a trasllats, suspensions i extincions de contractes.

c) Les indemnitzacions o bestretes per despeses que hagin fet els treballadors com a conseqüència de la seva activitat laboral.

2. No es consideren part integrant de la massa salarial les cotitzacions a la Seguretat Social i altres conceptes de recaptació conjunta a càrrec de l'ocupador.

3. Quan l'empresa de treball temporal sigui una cooperativa de treball associat, la massa salarial s'entén constituïda per les retribucions salarials i extrasalarials meritades pels treballadors contractats per ser cedits, calculada de conformitat amb l'apartat 1, així com pels avançaments laborals percebuts pels socis treballadors cedits a empreses usuàries.

4. Dins dels tres primers mesos de cada any natural l'empresa ha de presentar davant l'autoritat laboral competent una declaració formal relativa a la quantia de la massa salarial de l'any anterior.

Article 10. *Execució de la garantia financera.*

1. La garantia constituïda per l'empresa de treball temporal ha de respondre dels deutes per indemnitzacions així com dels deutes salarials contrets amb els treballadors contractats per ser cedits a empreses usuàries, quan aquests deutes estiguin pendents de pagament, una vegada que aquests hagin estat reconeguts o fixats en un acte de conciliació o resolució judicial ferma. Així mateix, la garantia ha de respondre dels deutes per quotes de la Seguretat Social i altres conceptes de recaptació conjunta, referides als esmentats treballadors cedits, una vegada que aquests hagin estat determinats mitjançant provisió de constrenyiment o diligència d'embargament expedides per la Tresoreria General de la Seguretat Social.

2. El treballador afectat pot sol·licitar a l'autoritat laboral competent l'execució de la garantia financera quan concorrin les circumstàncies que preveu l'apartat anterior. La sol·licitud d'execució ha d'anar acompanyada dels documents següents:

- a) Documentació acreditativa de la identitat del sol·licitant.
- b) Documents acreditatius de l'existència dels deutes salarials o indemnitzatoris reconeguts en favor seu, segons el que preveu l'apartat 1.
- c) Documents acreditatius de la relació laboral del sol·licitant amb l'empresa de treball temporal la garantia financera de la qual s'exigeix que respongui dels deutes pendents de pagament.

3. El termini perquè el treballador sol·liciti l'execució de la garantia financera és d'un any a comptar de la data de l'acte de conciliació o resolució judicial ferma en què es reconegui el deute per salaris o indemnitzacions.

Aquest termini s'interromp per l'exercici de les accions executives o de reconeixement del crèdit en procediment concursal i per la resta de formes legals d'interrupció de la prescripció.

4. Quan la garantia financera sigui insuficient per satisfer la totalitat dels crèdits existents, s'ha de procedir a la seva execució d'acord amb l'ordre següent:

a) En primer lloc, gaudeixen de preferència absoluta sobre qualsevol altre crèdit els salaris corresponents als últims trenta dies de treball en una quantia que no superi el doble del salari mínim interprofessional.

El romanent de la garantia financera, un cop abonats els salaris en la quantia establerta en el paràgraf anterior, s'aplica al pagament dels restants deutes salarials. Amb aquesta finalitat, la prelación entre tots els creditors es determina per l'ordre de dates de presentació de les sol·licituds d'execució de la garantia esmentada.

b) En segon lloc, tenen preferència els crèdits per indemnitzacions econòmiques derivades de la finalització de contractes de posada a disposició fins a una quantia màxima de dotze dies de salari.

Si hi ha romanent de la garantia financera una vegada saldats els crèdits per indemnitzacions esmentats en el paràgraf anterior s'aplica al pagament dels deutes indemnitzatoris restants la prelación prevista en l'últim paràgraf de la lletra a) d'aquest apartat.

c) Finalment, els crèdits per quotes de la Seguretat Social i altres conceptes de recaptació conjunta.

5. En cas de concurs, la classificació dels crèdits, així com les accions d'execució que puguin exercir els treballadors per al cobrament dels salaris i les indemnitzacions per acomiadament que se'ls pugui deure queden sotmeses al que estableix la Llei 22/2003, de 9 de juliol, concursal.

6. Si la garantia financera és insuficient, les empreses usuàries, de conformitat amb el que disposa l'article 16.3 de la Llei 14/1994, d'1 de juny, han de respondre subsidiàriament de les obligacions salarials, indemnitzatòries i de Seguretat Social concretes amb el treballador cedit durant la vigència del contracte de posada a disposició, o solidàriament en cas que aquest contracte s'hagi subscrit incomplint el que disposen els articles 6 i 8 de l'esmentat text legal.

Article 11. *Alliberament de la garantia.*

1. De conformitat amb el que preveu l'article 3.5 de la Llei 14/1994, d'1 de juny, la garantia financera s'ha d'alliberar i tornar a l'empresa de treball temporal quan aquesta hagi cessat definitivament en la seva activitat i acreditat davant l'autoritat laboral competent que no té obligacions indemnitzatòries, salarials i de Seguretat Social.

Amb aquesta finalitat, l'empresa de treball temporal ha de presentar una sol·licitud per mitjans electrònics en la qual pot autoritzar l'autoritat laboral competent perquè obtingui de manera directa, a través de certificats electrònics, l'acreditació de la baixa de la totalitat de la seva plantilla en la Seguretat Social, així com l'acreditació que l'empresa està al corrent en el compliment de les seves obligacions amb la Seguretat Social.

En el supòsit que el sol·licitant no autoritzi la comprovació de les dades per l'autoritat laboral competent, ha d'aportar la documentació corresponent.

Juntament amb la sol·licitud ha de presentar igualment una còpia de les corresponents quitances degudament signades.

2. Als efectes del que preveu l'apartat anterior, l'autoritat laboral s'ha d'adreçar als serveis administratius de mediació, arbitratge i conciliació i als òrgans jurisdiccionals de l'ordre social perquè comuniquin si hi ha algun procediment pendent en relació amb l'empresa de treball temporal que pugui fer necessària la retenció de la garantia financera.

3. Quan l'empresa hagi cessat en la seva activitat i tingui obligacions pendents, de les que preveu l'apartat 1, la garantia s'ha d'executar d'acord amb el que preveu l'article 10.

CAPÍTOL IV

Registres d'empreses de treball temporal

Article 12. *Registres d'empreses de treball temporal.*

1. D'acord amb el que estableix l'article 4 de la Llei 14/1994, d'1 de juny, cadascuna de les autoritats laborals competents per concedir autoritzacions administratives a empreses de treball temporal ha de portar un registre d'empreses de treball temporal, amb funcionament per mitjans electrònics, que té caràcter públic.

2. Els registres d'empreses de treball temporal, de caràcter públic i funcionament electrònic, no tenen la naturalesa de registre electrònic a què es refereix la Llei 11/2007, de 22 de juny, d'accés electrònic dels ciutadans als serveis públics.

Article 13. *Assentaments registrals.*

1. La inscripció registral de les empreses de treball temporal la practica, de manera electrònica, d'ofici l'autoritat laboral competent de manera simultània a la concessió de l'autorització administrativa, i hi fa constar les dades següents:

- a) Identificació completa de l'empresa de treball temporal.
- b) Identificació de l'empresari individual o de la persona jurídica, així com dels qui ocupin càrrecs de direcció o siguin membres dels seus òrgans d'administració, i número d'autorització administrativa.

- c) Domicili social de l'empresa i domicili dels centres de treball.
- d) Garantia financera, amb expressió del seu import i la forma en què ha quedat constituïda.

2. En l'acte de la inscripció s'assigna un número d'autorització administrativa de conformitat amb el que estableixin les disposicions de desplegament d'aquest Reial decret.

3. En el supòsit de comunicació de canvis a què es refereixen les lletres a) i b) de l'article 17.2, l'autoritat laboral practica el corresponent assentament registral, i a aquest efecte l'empresa ha d'aportar una còpia de la certificació d'inscripció del Registre Mercantil o, si s'escau, del corresponent Registre de cooperatives o bé autoritzar l'autoritat laboral a obtenir del Registre Mercantil o del Registre de cooperatives la certificació acreditativa de la inscripció.

Així mateix, es practiquen els assentaments registrals corresponents als canvis en la quantia i forma de constitució de la garantia financera, obertures i tancaments de centres de treball i al cessament en l'activitat d'empresa de treball temporal.

4. L'òrgan del Ministeri d'Ocupació i Seguretat Social o de la comunitat autònoma que, de conformitat amb el que estableix l'article 41.3 del text refós de la Llei sobre infraccions i sancions en l'ordre social, hagi acordat la suspensió d'activitats d'una empresa de treball temporal perquè ha incorregut en reincidència en la comissió d'infraccions tipificades com a molt greus a l'article 18.3 de l'esmentat text refós, ho ha de posar en coneixement de l'autoritat laboral competent i li ha de donar trasllat de la resolució en què s'imposi la sanció, als efectes de practicar el corresponent assentament registral.

Article 14. *Base de dades central.*

1. De la informació existent en els registres d'empreses de treball temporal, les dades que es detallen a continuació s'han d'incorporar a una base de dades central, la gestió de la qual correspon a la Direcció General d'Ocupació del Ministeri d'Ocupació i Seguretat Social:

- a) Identificació de l'empresa.
 - b) Autorització per a l'acompliment de l'activitat d'empresa de treball temporal, inclosos els supòsits de represa, així com de suspensió o cessament d'activitats.
 - c) Domicili social de l'empresa i domicili dels centres de treball.
 - d) Canvis de domicili social de l'empresa i obertures i tancaments de centres de treball.
 - e) Relacions dels contractes de posada a disposició a què es refereix l'article 17.1.
2. Les dades incloses a les lletres a), b), c) i d) són d'accés públic.
3. Les dades de la lletra e) són accessibles per a les autoritats laborals.

CAPÍTOL V

Contracte de posada a disposició

Article 15. *Contracte de posada a disposició.*

1. El contracte s'ha de formalitzar sempre per escrit, en el model oficial que estableixin les disposicions de desplegament d'aquest Reial decret, per duplicat, i ha de contenir, com a mínim, la informació següent:

- a) Dades identificadores de l'empresa de treball temporal, amb constància del número d'autorització, número d'identificació fiscal i codis de compte de cotització a la Seguretat Social.
- b) Dades identificadores de l'empresa usuària, amb indicació expressa del número d'identificació fiscal i del codi de compte de cotització a la Seguretat Social.

- c) Supòsit de formalització, amb expressió concreta de la causa que el justifica, segons el que disposa l'article 6.2 de la Llei 14/1994, d'1 de juny.
- d) Contingut de la prestació laboral i qualificació requerida.
- e) La que estableix l'article 2 del Reial decret 216/1999, de 5 de febrer, sobre disposicions mínimes de seguretat i salut en el treball en l'àmbit de les empreses de treball temporal.
- f) Serveis comuns i instal·lacions col·lectives de l'empresa usuària.
- g) Durada prevista del contracte.
- h) Lloc i horari de treball.
- i) Preu convingut.
- j) Retribució total.
- k) Conveni col·lectiu d'aplicació a l'empresa usuària.

2. A més, en el supòsit de contractes per a la formació i l'aprenentatge, en el contracte de posada a disposició s'ha de designar la persona de l'empresa usuària que s'ha d'encarregar de tutelar l'acompliment de l'activitat laboral del treballador.

3. Els contractes de posada a disposició que, sense eliminar cap dels conceptes continguts en el model que estableixin les disposicions de desplegament d'aquest Reial decret ni alterar-ne la denominació, continguin modificacions de caràcter purament formal o incloguin elements addicionals d'informació es consideren ajustats a aquest model.

CAPÍTOL VI

Contracte de treball

Article 16. *Contracte entre l'empresa de treball temporal i el treballador.*

1. El contracte subscrit entre l'empresa de treball temporal i el treballador perquè el posin a disposició d'empreses usuàries s'ha de formalitzar sempre per escrit, per duplicat, i se n'ha de comunicar el contingut a l'oficina pública d'ocupació dins dels deu dies següents a la seva formalització, en els termes que estiguin establerts reglamentàriament.

2. Sense perjudici del que exigeix la normativa aplicable a cada modalitat, el contracte de treball de durada determinada, coincident amb la del contracte de posada a disposició, ha de contenir, com a mínim, les dades següents:

- a) Identificació de les parts contractants, amb indicació en el cas de l'empresa de treball temporal del número d'autorització administrativa, número d'identificació fiscal i codis de compte de cotització a la Seguretat Social.
- b) Identificació de l'empresa usuària, amb especificació del número d'identificació fiscal i codi de compte de cotització a la Seguretat Social.
- c) Causa del contracte de posada a disposició.
- d) Contingut de la prestació laboral.
- e) Informació a què es refereix l'article 2 del Reial decret 216/1999, de 5 de febrer.
- f) Durada prevista del contracte de treball.
- g) Lloc i horari de treball.
- h) Remuneració convinguda.
- i) Conveni col·lectiu aplicable a l'empresa de treball temporal i a l'empresa usuària.

3. En el supòsit de contracte en pràctiques, a més de les dades indicades a l'apartat anterior, s'hi ha de fer constar expressament la titulació del treballador.

4. En el supòsit de contracte per a la formació i l'aprenentatge, a més de les dades indicades a l'apartat 2, s'hi ha d'incloure l'annex relatiu a l'acord per a l'activitat formativa de conformitat amb el que disposa el Reial decret 1529/2012, de 8 de novembre, pel qual es desplega el contracte per a la formació i l'aprenentatge i s'estableixen les bases de la formació professional dual.

5. Quan el treballador hagi estat contractat per temps indefinit per l'empresa de treball temporal se li ha de lliurar, cada vegada que hagi de prestar serveis en una empresa usuària, la corresponent ordre de servei, en la qual s'ha d'indicar:

- a) Identificació de l'empresa usuària en la qual ha de prestar serveis, amb especificació del número d'identificació fiscal i el codi de compte de cotització a la Seguretat Social.
- b) Causa del contracte de posada a disposició.
- c) Contingut de la prestació laboral.
- d) Informació a què es refereix l'article 2 del Reial decret 216/1999, de 5 de febrer.
- e) Lloc i horari de treball.

CAPÍTOL VII

Obligacions d'informació

Article 17. *Obligacions d'informació a l'Administració.*

1. Les empreses de treball temporal estan obligades a remetre per mitjans electrònics al Registre d'empreses de treball temporal de l'autoritat laboral competent, dins dels primers deu dies de cada mes i en el model que estableixin les disposicions de desplegament d'aquest Reial decret, una relació dels contractes de posada a disposició subscrits el mes anterior, en la qual hi ha de constar:

- a) Nom, número d'identificació fiscal i codi de compte de cotització a la Seguretat Social dels centres de treball de les empreses usuàries.
- b) Nombre de contractes subscrits amb cadascuna d'aquestes, desglossat per supòsits de formalització, de conformitat amb el que preveu l'article 6.2 de la Llei 14/1994, d'1 de juny.
- c) Nombre total de treballadors posats a disposició de les empreses usuàries. Si un treballador ha estat cedit en més d'una ocasió, a la mateixa empresa usuària o una de diferent, es computa una sola vegada.

Aquesta documentació s'ha de remetre igualment en cas que l'empresa no hagi formalitzat contractes de posada a disposició, i s'hi ha de fer constar aquesta circumstància.

2. Les empreses de treball temporal també estan obligades a comunicar a l'autoritat laboral, dins dels quinze dies següents a la seva producció o, si s'escau, a la notificació de la seva inscripció en el corresponent Registre Mercantil o Registre de cooperatives, les dades següents:

- a) Els canvis de titularitat i de domicili social de l'empresa.
- b) El canvi de les persones que ocupin càrrecs de direcció o siguin membres dels òrgans d'administració a les empreses que revesteixen la forma jurídica de societat, indicant les seves dades identificadores.
- c) L'obertura de nous centres de treball.
- d) El tancament de centres de treball.
- e) El cessament en l'activitat com a empresa de treball temporal.

Article 18. *Obligacions d'informació a l'empresa usuària.*

1. L'empresa de treball temporal ha de subministrar a l'empresa usuària la documentació següent en relació amb els treballadors que hagi cedit:

- a) Còpia del contracte de treball o de la corresponent ordre de servei.
- b) Documentació acreditativa d'haver complert les obligacions salarials concretes amb els treballadors esmentats i en matèria de Seguretat Social.

2. En el supòsit de contracte per a la formació i l'aprenentatge, l'empresa de treball temporal ha de facilitar a la usuària l'annex relatiu a l'acord per a l'activitat formativa d'acord amb la seva normativa específica.

Disposició addicional primera. *Aplicació de la Llei de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.*

Sense perjudici de les peculiaritats que preveuen la Llei 14/1994, d'1 de juny, per la qual es regulen les empreses de treball temporal, i aquest Reglament, cal atènyer-se al que disposen amb caràcter general la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, i les seves normes de desplegament.

En matèria d'infraccions i sancions laborals és aplicable el text refós de la Llei sobre infraccions i sancions en l'ordre social, aprovat pel Reial decret legislatiu 5/2000, de 4 d'agost, i altres disposicions reglamentàries sobre procediment sancionador.

Disposició addicional segona. *Contractes de treball de primera ocupació jove.*

Fins que la taxa de desocupació se situï per sota del 15 per cent, i d'acord amb el que estableixen les disposicions addicional cinquena i transitòria primera de la Llei 11/2013, de 26 de juliol, de mesures de suport a l'emprenedor i d'estímul del creixement i de la creació d'ocupació, també es poden subscriure contractes de posada a disposició entre una empresa de treball temporal i una empresa usuària en els mateixos supòsits i sota les mateixes condicions i requisits en què l'empresa usuària podria subscriure un contracte de treball de primera ocupació jove segons el que estableix l'article 12 de la Llei esmentada.

En aquest cas, i als efectes del que preveu l'article 15.1.c), s'ha d'especificar en el contracte de posada a disposició que el contracte se subscriu sota aquest supòsit.

Disposició transitòria única. *Números d'autorització en vigor.*

Les autoritzacions concedides a empreses de treball temporal abans de l'entrada en vigor d'aquest Reglament mantenen el número assignat inicialment.