

## I. DISPOSICIONS GENERALS

### MINISTERI DE LA PRESIDÈNCIA

**14285** *Ordre PRE/2840/2015, de 29 de desembre, per la qual es regula el curs de complement de formació per a la integració i incorporació, amb caràcter voluntari, a l'escala d'oficials de la Guàrdia Civil, que regula la Llei 29/2014, de 28 de novembre, de règim del personal de la Guàrdia Civil.*

La Llei 29/2014, de 28 de novembre, de règim del personal de la Guàrdia Civil, regula, de conformitat amb el que disposa l'article 1, el règim del personal de la Guàrdia Civil i, específicament, la carrera professional dels seus membres i tots els aspectes que la conformen. A més, estableix una única escala d'oficials amb nous requisits educatius exigits per a la incorporació a aquesta, i modifica substancialment el règim de les escales d'oficials i el sistema d'ensenyament per a l'accés a aquestes escales que preveu la Llei 42/1999, de 25 de novembre, de règim del personal del cos de la guàrdia civil.

L'article 20 i següents de la Llei 42/1999, de 25 de novembre, preveien un ensenyament de formació que es cursava fonamentalment als centres docents de la Guàrdia Civil i que variava segons si es tractava de la incorporació a l'escala superior d'oficials, a la d'oficials o a les facultatives superior i tècnica. Mentre que els estudis cursats pels qui havien d'integrar les dues escales facultatives servien per complementar la formació tècnica, acreditada amb el títol universitari –diplomata o llicenciat– exigida per a l'ingrés, amb la formació específica necessària per a l'exercici de les comeses i de les facultats de l'escala corresponent i la formació militar necessària, els estudis cursats pels integrants de les altres dues escales d'oficials no eren universitaris, però el mateix article 20 esmentat els homologava amb els títols del sistema educatiu general. Així, l'ensenyament cursat per a l'accés a l'escala d'oficials equivalia a un títol universitari de primer cicle, i el cursat per a l'accés a l'escala superior d'oficials, a un títol universitari de segon cicle. Aquesta homologació només produïa efectes una vegada obtinguda la primera feina a l'escala corresponent.

Com ja s'ha assenyalat, la Llei preveu una única escala d'oficials i canvia el sistema de formació per a l'ingrés a aquesta; com es reconeix al preàmbul, ho fa amb el propòsit de donar més cohesió i homogeneïtat al model de carrera de tots els oficials de la Guàrdia Civil i d'acomodar així l'institut al procés de conformació de l'Espai Europeu d'Educació Superior.

I així, la incorporació a la nova escala d'oficials exigeix haver cursat un ensenyament que inclou la formació militar, la de cos de seguretat i la tècnica necessària per a l'exercici correcte de les comeses assignades als membres de l'escala i, a més, la formació necessària per obtenir un títol de grau universitari.

En aquest context, la disposició addicional primera de la Llei 29/2014, de 28 de novembre, preveu la integració en la nova escala d'oficials d'acord amb el que aquesta estableix; la disposició transitòria primera preveu la constitució de l'escala d'oficials esmentada, a partir de l'1 de juliol de 2017, i regula, en les disposicions transitòries segona a vuitena, les formes d'incorporació a aquesta dels qui integren les quatre escales d'oficials que defineix la Llei 42/1999, de 25 de novembre.

La disposició transitòria segona determina que els procedents de l'escala superior d'oficials s'incorporen en tot cas a la nova escala d'oficials, mentre que la incorporació dels procedents de l'escala d'oficials, de l'escala facultativa superior i de l'escala facultativa tècnica té caràcter voluntari.

La disposició transitòria tercera estableix el procediment per a la incorporació a la nova escala d'oficials dels oficials de les escales la incorporació dels quals té caràcter voluntari. Perquè la incorporació i, en conseqüència, la integració en la nova escala es pugui fer efectiva, preveu, com a condició necessària, la superació d'un curs de complement de formació els aspectes del qual s'han de determinar per reglament.

El curs de complement de formació indicat té com a propòsit legal adequar el nivell de formació que ja han rebut per a l'exercici d'accions directives, i té com a finalitat incrementar les seves capacitats i coneixements i proporcionar, si s'escau, als membres de l'escala d'oficials i de l'escala facultativa tècnica, en el moment de la seva incorporació a la nova escala, el reconeixement acadèmic equivalent al títol de grau universitari, a l'empara del que determina l'apartat 3 de la disposició transitòria desena de la Llei.

El curs de complement de formació per als membres de les escales facultativa superior i tècnica, partint de la formació específica rebuda per a l'exercici de les comeses i de les facultats de l'escala de procedència, ha de tenir en compte, a més, les responsabilitats i funcions que els poden correspondre una vegada que s'incorporin a la nova escala d'oficials.

El curs de complement de formació que cursin els capitans convocats, que reuneixin amb data d'1 de setembre de 2016 els temps mínims en el lloc esmentat, ha de tenir en compte, a més, el nivell de formació necessari per obtenir la capacitació per a l'ascens al lloc superior que exigeix l'article 65 de la Llei, sense que els siguin aplicables les avaluacions que estableix l'article 70 de la mateixa Llei.

Constitueix l'objecte d'aquesta Ordre regular per als diferents tipus de curs de complement de formació els aspectes relatius al contingut, durada, calendari de realització, normes d'ajornament, repetició, renúncia, requisits per a la seva superació i règim d'avaluacions i qualificacions. Tant la programació com el desenvolupament d'aquests s'han dut a terme amb criteris d'eficiència i atenent les necessitats de conciliació de la vida professional i familiar dels assistents.

El curs de complement de formació, en qualsevol dels seus diferents tipus, no s'enquadra específicament ni en la seva totalitat en cap de les modalitats en què s'estructura l'ensenyament a la Guàrdia Civil, de conformitat amb el que disposa l'article 28.3 de la Llei, però participa amb caràcter general de les dues finalitats de capacitació que estableix per a l'ensenyament l'apartat 1 del mateix article 28, i algun dels seus tipus, de la finalitat de capacitació a la qual al·ludeix l'article 30 per a l'ensenyament de perfeccionament.

En conseqüència, la superació del curs no té més efectes que els que preveu l'article 3 d'aquesta Ordre.

En virtut d'això, a proposta dels ministres de l'Interior i de Defensa, i d'acord amb el Consell d'Estat, dispenso:

## Article 1. *Finalitat.*

Aquesta Ordre té com a finalitat, a l'empara del que disposa la disposició transitòria tercera de la Llei 29/2014, de 28 de novembre, de règim del personal de la Guàrdia Civil, regular els aspectes relatius al contingut, durada, calendari de realització, normes d'ajornament, repetició, renúncia, requisits per a la seva superació i règim d'avaluacions i qualificacions pels quals s'ha de regir el curs de complement de formació, en els seus diferents tipus, per possibilitar la integració i incorporació a l'escala d'oficials que defineix la Llei esmentada, dels membres de l'escala d'oficials, l'escala facultativa superior i l'escala facultativa tècnica, definides a la Llei 42/1999, de 25 de novembre, de règim del personal del cos de la guàrdia civil, així com aprovar el pla d'estudis de cadascun dels tipus de curs regulats.

## Article 2. *Àmbit d'aplicació.*

El que disposa aquesta Ordre és aplicable als membres de les escales assenyalades a l'article anterior, no afectats per les exclusions o limitacions assenyalades als apartats 1 i 2 de la disposició transitòria segona de la Llei 29/2014, de 28 de novembre, i que no hagin renunciat a exercir el seu dret a la integració i incorporació a l'escala d'oficials de la Llei 29/2014, de 28 de novembre.

En tot cas, la realització del període presencial del curs exigeix que el concurrent estigui en la situació administrativa de servei actiu.

### Article 3. *Efectes de la superació del curs.*

La superació del curs de complement de formació no té cap altre efecte que possibilitar als qui el facin la integració i incorporació a l'escala d'oficials en els termes que preveu la disposició transitòria tercera de la Llei 29/2014, de 28 de novembre, així com proporcionar, si s'escau, als procedents de l'escala d'oficials i de l'escala facultativa tècnica, en el moment de la seva incorporació a la nova escala, el reconeixement acadèmic equivalent al títol de grau universitari, a l'empara del que determina l'apartat 3 de la disposició transitòria desena de la Llei.

A més, la superació comporta per als capitans convocats que reuneixin amb data d'1 de setembre de 2016 els temps mínims en el lloc esmentat, els efectes de capacitació per a l'ascens que estableix l'article 65 de la Llei, sense que siguin aplicables les avaluacions que estableix l'article 70 de la mateixa Llei.

### Article 4. *Tipus de cursos.*

Tenint en compte les escales de procedència a les quals es refereixen els articles anteriors, s'estableixen els tipus de cursos següents:

- a) Els dirigits als procedents de l'escala d'oficials.
- b) Els dirigits als procedents de l'escala d'oficials que comportin els efectes de capacitació per a l'ascens al lloc superior.
- c) Els dirigits als procedents de l'escala facultativa superior.
- d) Els dirigits als procedents de l'escala facultativa superior que comportin els efectes de capacitació per a l'ascens al lloc superior.
- e) Els dirigits als procedents de l'escala facultativa tècnica.

### Article 5. *Objecte del curs de complement de formació.*

L'objecte d'aquest curs, en funció del seu tipus, és el següent:

Per als tipus assenyalats als paràgrafs a) i b) de l'article anterior, adequar el nivell de formació que ja han rebut per a l'exercici d'accions directives en ingressar a la seva escala de procedència, així com incrementar les seves capacitats i coneixements, i el necessari per proporcionar-los, en el moment de la seva incorporació a la nova escala, el reconeixement acadèmic equivalent al títol de grau universitari, a l'empara del que determina l'apartat 3 de la disposició transitòria desena de la Llei 29/2014, de 28 de novembre. A més, és objecte del curs, per al tipus assenyalat al paràgraf b) a què es fa referència, assolir el nivell de formació necessari per obtenir la capacitació per a l'ascens al lloc superior que exigeix l'article 65 de la Llei, sense que els siguin aplicables les avaluacions que estableix l'article 70 de la mateixa Llei.

Per als tipus assenyalats als paràgrafs c), d) i e) de l'article anterior, adequar el nivell de formació que ja han rebut per a l'exercici d'accions directives en ingressar a la seva escala de procedència, així com incrementar les seves capacitats i coneixements; partint de la formació específica rebuda per a l'exercici de les comeses i de les facultats que exercien en aquesta, el contingut del curs ha de tenir en compte les responsabilitats i funcions que els poden correspondre una vegada que s'incorporin a la nova escala d'oficials.

És igualment objecte del curs per al tipus assenyalat al paràgraf d) assolir el nivell de formació necessari per obtenir la capacitació per a l'ascens al lloc superior que exigeix l'article 65 de la Llei, sense que els siguin aplicables les avaluacions que estableix l'article 70 de la mateixa Llei.

També és objecte del curs per al tipus assenyalat al paràgraf e) el necessari per proporcionar-los, en el moment de la seva incorporació a la nova escala, el reconeixement acadèmic equivalent al títol de grau universitari, a l'empara del que determina l'apartat 3 de la disposició transitòria desena de la Llei.

## Article 6. *Organització dels cursos.*

La Direcció General de la Guàrdia Civil, a través de la Subdirecció General de Personal i la seva Direcció d'Ensenyament, amb la participació del Centre Universitari de la Guàrdia Civil, és responsable de l'organització i el desenvolupament dels diferents tipus de curs, d'acord amb els criteris que estableix aquesta Ordre.

## Article 7. *Calendari dels cursos.*

A partir del 30 d'abril de l'any 2016 i a partir de la mateixa data dels anys posteriors, si s'escau, el director general de la Guàrdia Civil ha de disposar el que sigui necessari per publicar al «Butlletí Oficial de la Guàrdia Civil» les convocatòries dels diferents tipus de cursos de complement de formació, de manera que es puguin iniciar, si s'escau, a partir del 15 d'agost de cada any; les relacions dels declarats aptes han d'estar publicades abans de l'1 de juliol de l'any següent.

Les convocatòries dels cursos han d'incloure, almenys, els apartats següents:

- a) Finalitat.
- b) Designació de concurrents.
- c) Lloc de desenvolupament.
- d) Períodes del curs i dates de realització d'aquests.
- e) Normes de caràcter particular.
- f) Règim econòmic.
- g) Situació dels concurrents durant la participació en els diferents períodes del curs.
- h) Renúncies, ajornaments, repeticions i baixes.

## Article 8. *Càrrega lectiva i períodes del curs.*

Cada curs, segons el seu tipus, té una càrrega lectiva que oscil·la entre 60 i 97 crèdits ECTS, d'acord amb els plans d'estudi que figuren als annexos corresponents, i s'articula en dos períodes, un de no presencial (a distància) i un altre de presencial, que s'organitzen d'acord amb els criteris següents:

a) Període no presencial (a distància): durant aquest període es remeten als concurrents les normes específiques per les quals s'ha de regir el curs i la documentació, les referències i la informació necessària per al desenvolupament del període.

En aquest període, que és tutelat, els concurrents compatibilitzen el servei amb el temps de dedicació exclusiva al curs que fixa aquesta Ordre i que ha de reflectir, a més, la convocatòria corresponent.

b) Període presencial: aquest període té caràcter de dedicació exclusiva i es desenvolupa als centres docents de formació i/o perfeccionament de la Guàrdia Civil que determini el director general de la Guàrdia Civil a la convocatòria corresponent.

## Article 9. *Càrrega global i durada dels cursos.*

La càrrega global dels cursos de complement de formació ha de dimensionar adequadament l'esforç que ha de fer l'alumne, considerant la seva situació en cada període i el tipus de curs.

Els criteris per determinar la càrrega global dels cursos i la seva durada són els següents:

- a) Criteris per determinar la càrrega global:

Als efectes d'aquest curs, s'entén per càrrega global la suma dels crèdits ECTS assignats a cada període dels diferents tipus de curs, tenint en compte el següent:

– En el període no presencial (a distància), tenen disponible com a temps de dedicació exclusiva per a la seva realització una (1) jornada de servei setmanal.

– En el període presencial, el concurrent té dedicació exclusiva al curs i està subjecte al règim acadèmic que determini el director general de la Guàrdia Civil a la convocatòria corresponent.

b) La durada dels cursos, en funció del tipus i de la càrrega global d'aquests, queda establerta en un mínim de 29 setmanes i un màxim de 45 setmanes, exclosos els períodes de vacances. D'aquestes, les corresponents al període no presencial poden oscil·lar entre 10 i 20 setmanes, i les corresponents al període presencial, entre 16 i 28 setmanes.

#### Article 10. *Àrees de coneixement, matèries i assignatures.*

Als únics efectes del que disposa aquesta Ordre, per cada tipus de curs dels establerts, el seu pla d'estudis ha d'identificar les corresponents àrees de coneixement, les matèries i les assignatures de cadascuna d'aquestes, amb la determinació dels crèdits que s'hi assignen.

Aquest pla ha de preveure igualment i en relació amb els crèdits la càrrega d'aquests que s'ha de fer en els diferents períodes del curs.

Així mateix, ha de reflectir expressament, o amb caràcter general, les matèries o assignatures susceptibles de convalidació o reconeixement.

#### Article 11. *Contingut del curs.*

1. Els plans d'estudis dels diferents tipus de cursos de complement de formació, amb les denominacions a què es refereix l'article anterior, queden establerts segons recullen els diferents annexos d'aquesta Ordre.

2. Els plans esmentats han de permetre assolir, entre d'altres, els objectius següents:

a) Adequar i potenciar la capacitat per exercir les noves responsabilitats que els puguin correspondre a la nova escala en funció de la seva escala de procedència, en l'exercici de les funcions operatives, tècniques, logístiques, administratives i docents en el marc de la seguretat pública o de les missions de caràcter militar que els puguin encarregar, i les que igualment els puguin correspondre als nous llocs.

b) Incrementar la capacitat per exercir les responsabilitats que els puguin correspondre en l'exercici de les accions directives, que inclouen les de comandament i accions de gestió i executives.

c) Potenciar la capacitat de lideratge millorant les tècniques de comunicació tant oral com escrita; exercint les habilitats d'aprenentatge, anàlisi, síntesi i emissió de judicis amb iniciativa i creativitat; així com les habilitats per dirigir, organitzar, planificar i treballar en organitzacions complexes i afrontar noves situacions, i perfeccionant el coneixement de les tècniques de negociació i resolució de conflictes.

d) Augmentar els coneixements de la normativa promulgada per aconseguir la igualtat efectiva entre dones i homes i, molt especialment, les mesures adoptades en l'àmbit de la funció pública.

e) Progressar en el coneixement i la utilització de la normativa en matèria de seguretat i salut a la feina.

f) Conèixer i practicar les relacions institucionals en l'exercici del comandament com a representant del Cos.

g) Potenciar el coneixement de les competències del Cos en determinades funcions assignades a aquest.

h) Actuar d'acord amb el codi de conducta exigible a tot component de la institució.

## Article 12. *Requisits per a la superació dels cursos i règim d'avaluacions i qualificacions.*

### 1. Període no presencial (a distància):

a) Durant aquest període s'han de fer treballs i s'han de resoldre qüestionaris o altres proves, que s'han de remetre, si s'escau, al professor-tutor en les dates assenyalades per a la seva avaluació en la convocatòria corresponent.

Els resultats obtinguts en aquesta primera avaluació pel concurrent en aquestes activitats s'han de qualificar en una escala numèrica de 0 a 10, amb expressió de dos decimals. De la mitjana d'aquestes avaluacions s'obté la primera nota del període a distància, que constitueix el 40% de la nota global del període esmentat.

La no-remissió d'algun treball o dels qüestionaris o proves proposades en els terminis assenyalats, per raons imputables al concurrent, suposa una qualificació de zero (0).

b) El dia de la seva presentació al període presencial els concurrents han de fer les proves escrites que es determinin referides a assignatures incloses per al seu desenvolupament en el període a distància. De la mitjana dels resultats obtinguts en aquesta segona avaluació, qualificats de la mateixa manera assenyalada al paràgraf a) anterior, s'obté la segona nota del període a distància, que constitueix el 60% de la nota global del període esmentat.

c) El resultat obtingut de les dues notes del període no presencial després de l'aplicació dels percentatges indicats als apartats anteriors constitueix la nota global del període no presencial.

d) En cas d'obtenir una nota global del període inferior a cinc (5), s'ha de cursar igualment el període presencial, tenint en compte el que disposa l'apartat 2.d) següent.

### 2. Període presencial:

a) L'avaluació en aquest període ha de ser inicialment pel sistema d'avaluació contínua, seguint criteris objectius. La nota global del període presencial oscil·la entre 0 i 10 punts, amb expressió de dos decimals.

Per a la superació d'aquest període és necessari obtenir una qualificació mínima de 5 o, si s'escau, la qualificació d'«apte» en totes les assignatures que el configuren.

b) En cas de no superar aquest període mitjançant la forma d'avaluació contínua inicial, han de fer una prova escrita de cadascuna de les assignatures no superades.

c) Els que no superin alguna o algunes de les proves escrites a què es refereix l'apartat anterior, s'han de sotmetre amb caràcter extraordinari a una prova escrita de cadascuna de les assignatures no superades en aquest període.

d) Els que no superin alguna o algunes de les proves escrites a què es refereix el paràgraf anterior, s'han de sotmetre amb caràcter extraordinari a una prova escrita sobre el conjunt de les matèries cursades en el període presencial.

e) Els qui en el període no presencial hagin obtingut una nota global inferior a 5 i en el període presencial hagin obtingut una nota superior a cinc (5) i inferior a vuit (8), s'han de sotmetre a una prova escrita sobre el conjunt de les matèries cursades en el període no presencial esmentat. Aquesta prova s'ha de fer conjuntament amb l'assenyalada al paràgraf d), si també concorren les circumstàncies de no-superació del període que s'hi descriuen.

La nota d'aquest període s'obtindria de la mitjana de les notes obtingudes en les diferents assignatures a les quals se'ls assigna una qualificació numèrica, una vegada fetes les proves descrites als paràgrafs b) i c), si s'escau, tenint en compte la qualificació assignada a l'article 16 a les matèries o assignatures convalidades.

En tot cas, la superació de les proves previstes als paràgrafs c), d) i e) s'han de qualificar amb una nota de 5 (cinc) o d'«apte».

La no-superació de qualsevol de les proves previstes als paràgrafs d) i e) suposa la declaració de no-superació del curs.

3. La no-superació d'alguna o algunes de les proves que preveu aquest article pot ser sotmesa a un procés de revisió de les qualificacions, mitjançant la sol·licitud per escrit davant el director del centre docent. Aquesta revisió determina definitivament la qualificació



assignada, llevat que el director esmentat consideri convenient sotmetre la decisió final a la Comissió de Docència prevista a l'article 15.

4. La superació tant del període no presencial com del presencial suposa la declaració d'apte en el curs, si no concorre algun dels supòsits que preveu l'article 13.3.

5. La qualificació global del curs s'obté mitjançant la mitjana ponderada de les notes dels períodes a distància i presencial, aplicant un coeficient d'1 a la nota global del període a distància i de 3 a la del període presencial, tenint en compte la qualificació assignada a l'article 16 a les matèries o assignatures convalidades. En cas d'haver concorregut a la prova conjunta prevista al paràgraf e), la nota global del curs seria, en tot cas, de 5 (cinc).

6. Les matèries Llengua estrangera i Instrucció i ensinistrament, així com les matèries o assignatures que així es determinin expressament en els plans d'estudis dels diferents tipus de curs, tenen una qualificació d'apte o no apte.

7. Als únics efectes d'anotació en l'històric professional de l'interessat i només com a reflex de la superació del curs, s'obté una qualificació global, resultant de valorar les qualificacions obtingudes en cadascuna de les assignatures.

### Article 13. *Renúncia, ajornament, baixa, repetició i no-superació.*

1. Un cop publicada la relació de concurrents a cada curs, s'ha d'obrir un termini de quinze dies perquè els interessats que ho vulguin puguin renunciar. La renúncia s'ha d'efectuar per escrit adreçat a l'autoritat que estableixi la convocatòria corresponent i es considera, a tots els efectes, com una renúncia a incorporar-se a l'Escola. L'oficial que l'efectuï no ha de tornar a ser convocat al curs de complement de formació, i ha de romandre en la seva escala d'origen amb els efectes i en els termes que estableix la disposició transitòria vuitena de la Llei 29/2014, de 28 de novembre.

2. Els convocats als cursos de complement de formació també poden sol·licitar, una sola vegada, l'ajornament al curs mitjançant el mateix procediment establert per a la renúncia, per motius excepcionals que s'han de documentar juntament amb la sol·licitud que es formuli, i s'ha d'incloure, si s'escau, la durada dels motius. Entre els motius excepcionals figuren les situacions d'embaràs, part o postpart de la guàrdia civil convocada. Un cop estimat l'ajornament a qui l'hagi sol·licitat, ha de tornar a ser convocat per al primer curs que es realitzi del mateix tipus, una vegada desaparegudes les circumstàncies de l'ajornament. Un cop superat el curs de complement de formació, l'interessat, en el moment que s'integri, ho ha de fer amb el número corresponent i, si s'escau, l'antiguitat que li hauria correspost si no hi hagués hagut l'ajornament, segons la seva escala de procedència.

3. En els cursos de complement de formació es causa baixa pels motius següents:

a) Es causa baixa amb opció a una nova convocatòria, repetint una sola vegada, quan es produeixin faltes d'assistència superiors al 20 per cent dels dies lectius corresponents a la durada del període presencial del curs, per motius justificats com a conseqüència de malaltia, embaràs, part o postpart, adopció o acolliment, atenció a fills o familiars dependents, paternitat o necessitats del servei, que han de ser degudament justificats.

Quan les absències no excedeixin els límits reflectits al paràgraf anterior, s'ha de donar opció al concurrent d'acudir a exàmens o proves en dates alternatives, d'acord amb el règim acadèmic que es determini i sempre abans que finalitzi el curs.

b) Es causa baixa sense opció a repetició, i amb els efectes que determina l'apartat 1, quan concorrin els motius següents:

1r Renúncia a continuar el curs.

2n Faltes d'assistència sense motius justificats en un percentatge superior al 5 per cent dels dies lectius corresponents a la durada del període presencial del curs.

c) Quan el concurrent, durant el desenvolupament del període presencial, passi a una situació administrativa diferent a la de servei actiu, causa baixa en el curs d'acord amb el que preveu el paràgraf següent.

En cas que passi a les situacions de serveis especials, excedència per cura de familiars, excedència per raó de violència de gènere, excedència basada en la consideració de víctima de terrorisme, suspensió d'ocupació o suspensió de funcions, la baixa en el curs es considera per motius justificats, als efectes del paràgraf a) i amb opció a una nova convocatòria per repetir una sola vegada. En cas que passi a situacions diferents, es considera que en la baixa no concorren motius justificats, als efectes que preveu el paràgraf b) i, per tant, sense opció a repetició.

4. La no-superació del curs per la concurrència de les circumstàncies que preveu l'article 12 també produeix els efectes que estableix l'apartat 1 d'aquest article.

#### Article 14. *Protecció de la maternitat.*

Si durant el desenvolupament del curs, la guàrdia civil, perquè es troba en situació d'embaràs, part, o postpart degudament acreditada, adopció o acolliment, es veu obligada a una absència temporal o a ser baixa en el curs, es pot acollir als beneficis següents:

a) Quan l'absència tingui caràcter temporal, i no superi els límits que preveu l'article 13.3.a), se li ha de donar l'opció d'acudir a exàmens o proves en dates alternatives, però sempre abans que finalitzi el curs.

b) Quan es produeixi la baixa perquè supera el nombre de faltes que determina l'article 13.3.a), té dret a no tornar a cursar les assignatures ja superades, excepte si la concurrent mostra la seva disposició a millorar la qualificació, que mai pot ser inferior a la ja obtinguda. Una vegada finalitzades les circumstàncies que van motivar la baixa i superat el nou curs al qual se la convoqui, la interessada, en el moment que s'hi integri, ho ha de fer amb el número corresponent i, si s'escau, l'antiguitat que li hauria correspost si no hi hagués hagut la baixa en el curs, segons la seva escala de procedència.

#### Article 15. *Comissió de Docència.*

1. En l'àmbit de la Direcció d'Ensenyament, es crea una Comissió de Docència, com a òrgan col·legiat d'assessorament quant als cursos de complement de formació, amb participació tant de la Subdirecció General de Personal com del Centre Universitari de la Guàrdia Civil.

La Comissió de Docència és presidida pel general cap de la Direcció d'Ensenyament o persona en qui delegui, i actua com a secretari un oficial de la Direcció esmentada.

2. Són membres de la Comissió de Docència els següents:

- a) Un representant de la Secretaria Tècnica de la Subdirecció General de Personal.
- b) Un representant de la Direcció d'Ensenyament.
- c) El cap d'estudis o persona en qui delegui del Centre docent on es desenvolupi el curs.
- d) Un representant del Centre Universitari de la Guàrdia Civil.

3. La Comissió pot exercir les funcions següents:

- a) Proposar possibles modificacions dels plans d'estudis dels diferents cursos.
- b) Fer propostes en relació amb l'aptitud dels concurrents a cadascun dels períodes dels diferents cursos.
- c) Fer un informe de les diferents propostes de reconeixements o convalidacions a les matèries o assignatures dels diferents cursos.
- d) Fer un informe dels processos de revisió de les qualificacions remeses pel director del centre docent corresponent.
- e) Qualsevol altra funció que li pugui encarregar la Direcció d'Ensenyament en relació amb els cursos esmentats.



4. La Comissió es reuneix, convocada pel president, en sessió ordinària, almenys una vegada en cada curs acadèmic, i, amb caràcter extraordinari, quan així ho decideixi el president o ho sol·liciti almenys la tercera part dels seus membres.

Quan, segons el parer del president, la naturalesa de l'assumpte ho requereixi, poden tenir part en les sessions de la Junta, o en una part de les sessions, les persones que consideri convenient, que hi han de participar amb veu però sense vot.

#### Article 16. *Convalidacions i reconeixement de crèdits.*

1. Als tinents coronels i comandants de l'escala d'oficials referida a la Llei 42/1999, de 25 de novembre, se'ls poden convalidar les matèries i assignatures cursades en el curs de capacitació per al desenvolupament de les comeses de tinent coronel de l'escala d'oficials, sempre que tinguin una càrrega lectiva i continguts similars.

Als assistents de les altres ocupacions, en funció de la seva escala de procedència, se'ls han de convalidar les assignatures previstes en el pla d'estudis corresponent.

El procés de convalidació l'ha de fer d'ofici la Direcció d'Ensenyament de la Guàrdia Civil, tenint en compte els plans d'estudis respectius i els expedients acadèmics dels interessats, als quals se n'ha de comunicar el resultat.

2. Amb sol·licitud prèvia dels interessats, després de la publicació de la convocatòria corresponent, se'ls poden convalidar o reconèixer aquelles matèries i assignatures, o els seus crèdits corresponents en la seva totalitat a un període, tant si estan previstes en el pla d'estudis com si no, a la vista dels seus respectius expedients acadèmics o documentació aportada.

Aquestes sol·licituds de reconeixement o convalidació d'ensenyaments universitaris o d'aquells altres que s'acreditin les ha de resoldre igualment la Direcció d'Ensenyament de la Guàrdia Civil, després d'un informe de la Comissió de Docència.

3. La concessió o denegació de les convalidacions i els reconeixements s'han de comunicar als interessats, els quals poden interposar un recurs d'alçada contra les resolucions que les acordin davant el subdirector general de Personal, en els termes que estableix el capítol II de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.

4. Als efectes del que preveu aquesta ordre, les matèries o assignatures que siguin objecte de convalidació o reconeixement han de ser qualificades amb una nota de 5 o, si s'escau, d'apte.

5. La concessió de les convalidacions o els reconeixements en les matèries o assignatures que es cursin durant el període presencial produeixen com a efecte l'exempció de l'assistència a la classe corresponent a la matèria o assignatura convalidada, si bé es manté la concurrència a la jornada acadèmica que es determini, d'acord amb el règim del centre.

#### Disposició derogatòria única. *Derogació normativa.*

Queden derogades totes les disposicions del mateix rang o inferior que s'oposin al que disposa aquesta Ordre.

#### Disposició final primera. *Facultat de desplegament.*

Es faculta el director general de la Guàrdia Civil a dictar totes les disposicions que consideri oportunes per al desplegament i l'execució d'aquesta Ordre, així com a modificar-ne els annexos en funció de les modificacions legislatives que es puguin produir o quan els avenços tecnològics, didàctics o d'una altra índole ho aconsellin sempre que afectin els continguts dels annexos precitats.

#### Disposició final segona. *Entrada en vigor.*

Aquesta Ordre entra en vigor l'endemà de la publicació al «Butlletí Oficial de l'Estat».

Madrid, 29 de desembre de 2015.–La vicepresidenta del Govern i ministra de la Presidència, Soraya Sáenz de Santamaría Antón.

## ANNEX I

**Pla d'estudis corresponent al curs de complement de formació de l'escala d'oficials de la Llei 42/1999 per integrar-se en la nova escala d'oficials**

## 1. Distribució d'àrees de coneixement, matèries i assignatures

El curs s'estructura en dos períodes: a distància i presencial, amb una durada de 13 setmanes i de 16 setmanes, respectivament.

DENOMINACIÓ DE LA MATÈRIA	ASSIGNATURA	DESCRIPCIÓ BREU DEL CONTINGUT	CÀRREGA LECTIVA (ECTS)			ÀREES DE CONEIXEMENT
			PERÍODE NO PRESENCIAL	PERÍODE PRESENCIAL	TOTAL	
TÈCNICA PROFESSIONAL I INVESTIGACIÓ	FISCAL, FRONTERES I IMMIGRACIÓ	Sistema fiscal espanyol i europeu. Blanqueig de capitals. Sistema de fronteres a la UE. Immigració irregular.	2	1	3	CIÈNCIA POLÍTICA I DE L'ADMINISTRACIÓ
	CIÈNCIES FORENSES	La identificació forense de persones a través de mètodes tecnicocientífics (ADN, lofoscòpia, antropometria i biometria). Anàlisi i estudis forenses aplicats en el camp de la balística i traces instrumentals. Anàlisi pericial de documents. Anàlisi i estudis forenses tecnicocientífics relacionats amb química, informàtica i electrònica. La gestió de la qualitat i tecnologies aplicades a la criminalística.	2	4	6	DRET PROCESSAL
	TECNOLOGIES APLICADES A LA INVESTIGACIÓ	Sistemes de captura d'imatges estàtiques i altres dispositius de captura òptica. Bases de dades. Minería de dades i gestió del coneixement. Sistemes de localització i posicionament. Sistemes d'informació geogràfica. Integració dels sistemes de localització amb els sistemes GIS.	1	5	6	LLENGUATGES I SISTEMES INFORMÀTICS
HUMANITATS	POLÍTiques D'IGUALTAT I CONCILIACIÓ	Marc normatiu. Polítiques d'igualtat: bones pràctiques. Polítiques de conciliació de la vida professional, personal i familiar. Aplicació en la Guàrdia Civil. La igualtat de gènere en la Guàrdia Civil: violència de gènere. La lluita contra l'assetjament.	2	1	3	DRET ADMINISTRATIU
	DEONTOLOGIA PROFESSIONAL	El codi de conducta dels empleats públics. El codi de conducta de la Guàrdia Civil. Les regles essencials de comportament en la Guàrdia Civil. Les regles essencials del militar. Les reals ordenances per a les Forces Armades.	2	1	3	FILOSOFIA DEL DRET
CIÈNCIES SOCIALS I JURÍDIQUES	PREVENCIÓ DE RISCOS LABORALS I PROTECCIÓ DE LA SALUT	Marc normatiu. Avaluacions de riscos. La prevenció de riscos laborals en la Guàrdia Civil: sistema de prevenció i vigilància de la salut. La protecció de la salut en la Guàrdia Civil.	2	1	3	DRET ADMINISTRATIU
ESTADÍSTICA	ESTADÍSTICA	Anàlisi de dades. Probabilitats. Models de distribució. Mostreig i estimació. Interval de confiança. Optimització.	0	3	3	ESTADÍSTICA I INVESTIGACIÓ OPERATIVA
TREBALL ACADÈMIC	TREBALL ACADÈMIC DIRIGIT (TAD)	Introducció a la metodologia de la investigació. Preparació, elaboració i defensa davant un tribunal d'un treball d'investigació.	2	10	12	

DENOMINACIÓ DE LA MATÈRIA	ASSIGNATURA	DESCRIPCIÓ BREU DEL CONTINGUT	CÀRREGA LECTIVA (ECTS)			ÀREES DE CONEIXEMENT
			PERÍODE NO PRESENCIAL	PERÍODE PRESENCIAL	TOTAL	
LLENGUA ESTRANGERA	LLENGUA ANGLESA	Continguts específics adequats de l'idioma anglès al nivell SLP 2.2.2.2 de l'STANAG 6001. Aspectes pràctics de l'ús de la llengua anglesa en l'entorn professional (policia-militar). Habilitats comunicatives.	0	6	6	FILOLOGIA ANGLESA
INSTRUCCIÓ I ENSINISTRAMENT	PRÀCTIQUES D'INSTRUCCIÓ I ENSINISTRAMENT	Tècniques d'intervenció operativa. Exercicis pràctics de comandament d'unitats tipus companyia o secció. Resolució de supòsits tàctics professionals. Fonaments i tècniques de tir. Normes de seguretat en l'ús d'armes de foc. Organització i direcció de línies de tir.	2	7	9	
SEGURETAT FÍSICA I DE LA INFORMACIÓ	GESTIÓ DE LA SEGURETAT FÍSICA	Evolució de la seguretat. Mitjans passius de protecció. Subsistema de detecció d'intrusos. Circuit tancat de televisió – CCTV. Control d'accessos. Seguretat de la informació: SET – Protecció d'estacions de treball. Centralització d'alarmes i integració de subsistemes. Confecció del pla de seguretat d'un aquarterament. Mètodes d'avaluació de riscos i amenaces en l'àmbit de la Guàrdia Civil. Plans d'emergència en l'entorn de la Guàrdia Civil.	1	2	3	CIÈNCIA POLÍTICA I DE L'ADMINISTRACIÓ
	SEGURETAT DE LA INFORMACIÓ	Principis bàsics de la vulnerabilitat informàtica. Anàlisi i classificació dels atacs informàtics. Mesures de seguretat. Plans de seguretat i gestió de riscos informàtics.	1	2	3	LLENGUATGES I SISTEMES INFORMÀTICS
SUMA PARCIAL			17	43	60	

## 2. Règim d'avaluacions i qualificacions

### 2.1. Període no presencial

Les assignatures Treball acadèmic dirigit i Pràctiques d'instrucció i ensinistrament s'han de qualificar d'apte o no apte.

### 2.2. Període presencial

Les assignatures Treball acadèmic dirigit, Llengua anglesa i Pràctiques d'instrucció i ensinistrament s'han de qualificar d'apte o no apte.

## 3. Convalidacions:

Es recullen amb caràcter general, per a tots els qui cursin aquest pla d'estudis, les convalidacions següents:

ASSIGNATURA	CÀRREGA LECTIVA	CONVALIDACIONS QUE ES RECULLEN
PRÀCTIQUES D'INSTRUCCIÓ I ENSINISTRAMENT	9 ECTS (TOTS DOS PERÍODES)	Experiència professional com a component de l'escala d'oficials de la Llei 42/1999.
FISCAL, FRONTERES I IMMIGRACIÓ	2 ECTS (PERÍODE NO PRESENCIAL)	Experiència professional exercida a les seves destinacions com a component de l'escala d'oficials de la Llei 42/1999
CIÈNCIES FORENSES	2 ECTS (PERÍODE NO PRESENCIAL)	Experiència professional exercida a les seves destinacions com a component de l'escala d'oficials de la Llei 42/1999
POLÍTIQUES D'IGUALTAT I CONCILIACIÓ	2 ECTS (PERÍODE NO PRESENCIAL)	Experiència professional exercida a les seves destinacions com a component de l'escala d'oficials de la Llei 42/1999
DEONTOLOGIA PROFESSIONAL	2 ECTS (PERÍODE NO PRESENCIAL)	Experiència professional exercida a les seves destinacions com a component de l'escala d'oficials de la Llei 42/1999
PREVENCIÓ DE RISCOS LABORALS I PROTECCIÓ DE LA SALUT	2 ECTS (PERÍODE NO PRESENCIAL)	Experiència professional exercida a les seves destinacions com a component de l'escala d'oficials de la Llei 42/1999

Així mateix, poden ser objecte de convalidació o reconeixement les següents:

ASSIGNATURA	CÀRREGA LECTIVA	CONVALIDACIONS QUE ES RECULLEN
TREBALL ACADÈMIC DIRIGIT (TAD)	12 ECTS	Amb el treball d'investigació degudament superat d'un títol universitari oficial de grau, llicenciat, màster, doctorat o equivalent.
LLENGUA ANGLESA	6 ECTS	<p>Amb l'SLP 2222 o superior d'algun idioma estranger declarat d'interès per a la Guàrdia Civil degudament acreditat.</p> <p>Amb el certificat de nivell avançat del Reial decret 1629/2006, de 29 de desembre, pel qual es fixen els aspectes bàsics del currículum dels ensenyaments d'idiomes de règim especial que regula la Llei orgànica 2/2006, de 3 de maig, d'educació, amb el del cycle superior del Reial decret 967/1988, de 2 de setembre, sobre ordenació dels ensenyaments corresponents al primer nivell dels ensenyaments especialitzats d'idiomes, o amb el de nivell C1 del Reial decret 1629/2006, de 29 de desembre, pel qual es fixen els aspectes bàsics del currículum dels ensenyaments d'idiomes de règim especial que regula la Llei orgànica 2/2006, de 3 de maig, d'educació, a la disposició addicional segona, en algun idioma estranger declarat d'interès per a la Guàrdia Civil, obtinguts en una escola oficial d'idiomes.</p> <p>Amb el títol universitari oficial de llicenciat o grau en l'àmbit de la filologia o de les llengües o en l'àmbit de la traducció o la interpretació, en la "llengua B" (primera llengua estrangera), en algun idioma estranger declarat d'interès per a la Guàrdia Civil.</p>
PREVENCIÓ DE RISCOS LABORALS I PROTECCIÓ DE LA SALUT	1 ECTS	Titulació superior en prevenció de riscos laborals obtinguda mitjançant un títol universitari oficial o formació en riscos laborals que habiliti per exercir funcions de nivell superior acreditada mitjançant la certificació d'entitats autoritzades per l'autoritat laboral.
ESTADÍSTICA	3 ECTS	Assignatures degudament superades de titulacions universitàries oficials en què s'apreciï, amb caràcter general, similitud quant a la càrrega lectiva i continguts.
CIÈNCIES FORENSES	4 ECTS	Títol universitari oficial de grau o llicenciat en l'àmbit de la criminologia.
GESTIÓ DE LA SEGURETAT FÍSICA	3 ECTS	Amb l'habilitació com a director o cap de seguretat expedida pel Ministeri de l'Interior.
SEGURETAT DE LA INFORMACIÓ	3 ECTS	Assignatures degudament superades de titulacions universitàries oficials en què s'apreciï, amb caràcter general, similitud quant a la càrrega lectiva i continguts.

## ANNEX II

**Pla d'estudis corresponent al curs de complement de formació de l'escala d'oficials de la Llei 42/1999 per integrar-se en la nova escala d'oficials que comporta els efectes de capacitat per a l'ascens**

## 1. Distribució d'àrees de coneixement, matèries i assignatures

El curs s'estructura en dos períodes: no presencial (a distància) i presencial, amb una durada de 20 setmanes i de 23 setmanes, respectivament.

DENOMINACIÓ DE LA MATÈRIA	ASSIGNATURA	DESCRIPCIÓ BREU DEL CONTINGUT	CÀRREGA LECTIVA (ECTS)			ÀREES DE CONEIXEMENT
			PERÍODE NO PRESENCIAL	PERÍODE PRESENCIAL	TOTAL	
TÈCNICA PROFESSIONAL I INVESTIGACIÓ	FISCAL, FRONTERES I IMMIGRACIÓ	Sistema fiscal espanyol i europeu. Blanqueig de capitals. Sistema de fronteres a la UE. Immigració irregular.	2	1	3	CIÈNCIA POLÍTICA I DE L'ADMINISTRACIÓ
	CIÈNCIES FORENSES	La identificació forense de persones a través de mètodes tecnocientífics (ADN, lofoscòpia, antropometria i biometria). Anàlisi i estudis forenses aplicats en el camp de la balística i traces instrumentals. Anàlisi pericial de documents. Anàlisi i estudis forenses tecnocientífics relacionats amb química, informàtica i electrònica. La gestió de la qualitat i tecnologies aplicades a la criminalística.	2	4	6	DRET PROCESSAL
	TECNOLOGIES APLICADES A LA INVESTIGACIÓ	Sistemes de captura d'imatges estàtiques i altres dispositius de captura òptica. Bases de dades. Minería de dades i gestió del coneixement. Sistemes de localització i posicionament. Sistemes d'informació geogràfica. Integració dels sistemes de localització amb els sistemes GIS.	1	5	6	LLENGUATGES I SISTEMES INFORMÀTICS
HUMANITATS	POLÍTIQUES D'IGUALTAT I CONCILIACIÓ	Marc normatiu. Polítiques d'igualtat: bones pràctiques. Polítiques de conciliació de la vida professional, personal i familiar. Aplicació en la Guàrdia Civil. La igualtat de gènere en la Guàrdia Civil: violència de gènere. La lluita contra l'assetjament.	2	1	3	DRET ADMINISTRATIU
	DEONTOLOGIA PROFESSIONAL	El codi de conducta dels empleats públics. El codi de conducta de la Guàrdia Civil. Les regles essencials de comportament en la Guàrdia Civil. Les regles essencials del militar. Les reals ordenances per a les Forces Armades.	2	1	3	FILOSOFIA DEL DRET
CIÈNCIES SOCIALS I JURÍDIQUES	COMPETÈNCIES DIRECTIVES EN LA GUÀRDIA CIVIL	Principis del lideratge. Autoconeixement i gestió del lideratge. Fonaments del treball en equip. Creació i gestió d'equips d'alt rendiment. La comunicació interpersonal. Identificació i resolució de conflictes.	1	2	3	CIÈNCIA POLÍTICA I DE L'ADMINISTRACIÓ
	PREVENCIÓ DE RISCOS LABORALS I PROTECCIÓ DE LA SALUT	Marc normatiu. Avaluacions de riscos. La prevenció de riscos laborals en la Guàrdia Civil: sistema de prevenció i vigilància de la salut. La protecció de la salut en la Guàrdia Civil.	2	1	3	DRET ADMINISTRATIU
	RELACIONS INSTITUCIONALS I PROTOCOL	Les relacions institucionals en l'exercici del comandament. Tècniques efectives per parlar en públic. Relacions amb els mitjans de comunicació. Comunicació corporativa. Principis del protocol: organització d'esdeveniments.	1	2	3	COMUNICACIÓ AUDIOVISUAL I PUBLICITAT
ESTADÍSTICA	ESTADÍSTICA	Anàlisi de dades. Probabilitats. Models de distribució. Mostreig i estimació. Intervals de confiança. Optimització.	0	3	3	ESTADÍSTICA I INVESTIGACIÓ OPERATIVA
TREBALL ACADÈMIC	TREBALL ACADÈMIC DIRIGIT (TAD)	Introducció a la metodologia de la investigació. Preparació, elaboració i defensa davant un tribunal d'un treball d'investigació.	2	10	12	



DENOMINACIÓ DE LA MATÈRIA	ASSIGNATURA	DESCRIPCIÓ BREU DEL CONTINGUT	CÀRREGA LECTIVA (ECTS)			ÀREES DE CONEIXEMENT
			PERÍODE NO PRESENCIAL	PERÍODE PRESENCIAL	TOTAL	
LLENGUA ESTRANGERA	LLENGUA ANGLESA	Continguts específics adequats de l'idioma anglès al nivell SLP 2.2.2.2 de l'STANAG 6001. Aspectes pràctics de l'ús de la llengua anglesa en l'entorn professional (policia-militar). Habilitats comunicatives.	0	6	6	FILOLOGIA ANGLESA
INSTRUCCIÓ I ENSINISTRAMENT	PRÀCTIQUES D'INSTRUCCIÓ I ENSINISTRAMENT	Tècniques d'intervenció operativa. Exercicis pràctics de comandament d'unitats tipus companyia o secció. Resolució de supòsits tàctics professionals. Fonaments i tècniques de tir. Normes de seguretat en l'ús d'armes de foc. Organització i direcció de línies de tir.	2	7	9	
SEGURETAT FÍSICA I DE LA INFORMACIÓ	GESTIÓ DE LA SEGURETAT FÍSICA	Evolució de la seguretat. Mitjans passius de protecció. Subsistema de detecció d'intrusos. Circuit tancat de televisió – CCTV. Control d'accessos. Seguretat de la informació: SET – Protecció d'estacions de treball. Centralització d'alarmes i integració de subsistemes. Confecció del pla de seguretat d'un aquarterament. Mètodes d'avaluació de riscos i amenaces en l'àmbit de la Guàrdia Civil. Plans d'emergència en l'entorn de la Guàrdia Civil.	1	2	3	CIÈNCIA POLÍTICA I DE L'ADMINISTRACIÓ
	SEGURETAT DE LA INFORMACIÓ	Principis bàsics de la vulnerabilitat informàtica. Anàlisi i classificació dels atacs informàtics. Mesures de seguretat. Plans de seguretat i gestió de riscos informàtics.	1	2	3	LLENGUATGES I SISTEMES INFORMÀTICS
DIRECCIÓ I GESTIÓ DE LA SEGURETAT	POLÍTIQUES DE SEGURETAT	Introducció al concepte de seguretat. Seguretat i defensa nacional. Seguretat interior. Estructures i actors de la seguretat pública. Cooperació internacional.	1	2	3	CIÈNCIA POLÍTICA I DE L'ADMINISTRACIÓ
	GESTIÓ DE PROJECTES I GESTIÓ DE CRISIS	Projectes. Gestió privada i gestió pública. El projecte: àmbit, matriu de responsabilitat, estimació de temps, costos, desenvolupament i maneig del risc. Crisis: gestió de crisis. Conflictes: prevenció, models internacionals. sistema nacional de conducció de crisis.	1	2	3	DRET ADMINISTRATIU
	AMENACES A LA SEGURETAT	Concepte, característiques i tipologies d'amenaces a la seguretat. Enfocaments multidisciplinaris. Revisió historicopolítica. Anàlisi del fenomen terrorista. La delinqüència organitzada com a element desestabilitzador. Respostes a les amenaces.	1	2	3	CIÈNCIA POLÍTICA I DE L'ADMINISTRACIÓ
	DIRECCIÓ ESTRATÈGICA. QUALITAT DELS SERVEIS PÚBLICS	Direcció estratègica. Introducció a la gestió estratègica. "Balanç Scorecard". Mapes estratègics. Sistema de gestió estratègica en la Guàrdia Civil. Sistemes de gestió de la qualitat. Certificació de sistemes de qualitat. La gestió de la qualitat en la Guàrdia Civil.	0	3	3	DRET ADMINISTRATIU
GESTIÓ DE RECURSOS	PLANIFICACIÓ I GESTIÓ DE RECURSOS HUMANS	Gestió estratègica dels recursos humans: introducció. Programes. Noves tendències. Els recursos humans en la Guàrdia Civil: model de carrera, ensenyament, historial professional i avaluacions, règim d'ascensos, provisió de destinacions, situacions administratives i cessament en la relació de serveis professionals, protecció social, retribucions i recursos.	1	3	4	DRET ADMINISTRATIU
	RÈGIM DISCIPLINARI	Règim disciplinari: principis. Potestat i competència disciplinària. Faltes i sancions. Procediment sancionador. Els recursos disciplinaris. Actualització jurisprudencial. Pràctiques d'expedients.	2	2	4	DRET ADMINISTRATIU

DENOMINACIÓ DE LA MATÈRIA	ASSIGNATURA	DESCRIPCIÓ BREU DEL CONTINGUT	CÀRREGA LECTIVA (ECTS)			ÀREES DE CONEIXEMENT
			PERÍODE NO PRESENCIAL	PERÍODE PRESENCIAL	TOTAL	
	PLANIFICACIÓ I GESTIÓ DE RECURSOS MATERIALS I FINANCERS	Gestió estratègica dels recursos: anàlisi econòmica i financera de les organitzacions. La comptabilitat pública i el pressupost. Gestió dels recursos materials i financers en la Guàrdia Civil: estructures de gestió. Principals programes. Pressupostació. Despesa pública. Execució de la despesa.	1	3	4	DRET ADMINISTRATIU
SUMA PARCIAL			26	64	90	

## 2. Règim d'avaluacions i qualificacions

### 2.1. Període no presencial (a distància)

Les assignatures Treball acadèmic dirigit i Pràctiques d'instrucció i ensinistrament s'han de qualificar d'apte o no apte.

### 2.2. Període presencial

Les assignatures Treball acadèmic dirigit, Llengua anglesa i Pràctiques d'instrucció i ensinistrament s'han de qualificar d'apte o no apte.

## 3. Convalidacions

Es recullen amb caràcter general, per a tots els qui cursin aquest pla d'estudis, les convalidacions següents:

ASSIGNATURA	CÀRREGA LECTIVA	CONVALIDACIONS QUE ES RECULLEN
PRÀCTIQUES D'INSTRUCCIÓ I ENSINISTRAMENT	9 ECTS (TOTS DOS PERÍODES)	Experiència professional com a component de l'escala d'oficials de la Llei 42/1999.
FISCAL, FRONTERES I IMMIGRACIÓ	2 ECTS (PERÍODE NO PRESENCIAL)	Experiència professional exercida a les seves destinacions com a component de l'escala d'oficials de la Llei 42/1999
CIÈNCIES FORENSES	2 ECTS (PERÍODE NO PRESENCIAL)	Experiència professional exercida a les seves destinacions com a component de l'escala d'oficials de la Llei 42/1999
POLÍTIQUES D'IGUALTAT I CONCILIACIÓ	2 ECTS (PERÍODE NO PRESENCIAL)	Experiència professional exercida a les seves destinacions com a component de l'escala d'oficials de la Llei 42/1999
DEONTOLOGIA PROFESSIONAL	2 ECTS (PERÍODE NO PRESENCIAL)	Experiència professional exercida a les seves destinacions com a component de l'escala d'oficials de la Llei 42/1999
PREVENCIÓ DE RISCOS LABORALS I PROTECCIÓ DE LA SALUT	2 ECTS (PERÍODE NO PRESENCIAL)	Experiència professional exercida a les seves destinacions com a component de l'escala d'oficials de la Llei 42/1999
PLANIFICACIÓ I GESTIÓ DE RECURSOS HUMANS	1 ECTS (PERÍODE NO PRESENCIAL)	Experiència professional exercida a les seves destinacions com a component de l'escala d'oficials de la Llei 42/1999
RÈGIM DISCIPLINARI	2 ECTS (PERÍODE NO PRESENCIAL)	Experiència professional exercida a les seves destinacions com a component de l'escala d'oficials de la Llei 42/1999
PLANIFICACIÓ I GESTIÓ DE RECURSOS MATERIALS I FINANCERS	1 ECTS (PERÍODE NO PRESENCIAL)	Experiència professional exercida a les seves destinacions com a component de l'escala d'oficials de la Llei 42/1999

Així mateix, poden ser objecte de convalidació o reconeixement les següents:

ASSIGNATURA	CÀRREGA LECTIVA	CONVALIDACIONS QUE ES RECULLEN
TREBALL ACADÈMIC DIRIGIT (TAD)	12 ECTS	Amb el treball d'investigació degudament superat d'un títol universitari oficial de grau, llicenciat, màster, doctorat o equivalent.
LLENGUA ANGLESA	6 ECTS	<p>Amb l'SLP 2222 o superior d'algun idioma estranger declarat d'interès per a la Guàrdia Civil degudament acreditat.</p> <p>Amb el certificat de nivell avançat del Reial decret 1629/2006, de 29 de desembre, pel qual es fixen els aspectes bàsics del currículum dels ensenyaments d'idiomes de règim especial que regula la Llei orgànica 2/2006, de 3 de maig, d'educació, amb el del cycle superior del Reial decret 967/1988, de 2 de setembre, sobre ordenació dels ensenyaments corresponents al primer nivell dels ensenyaments especialitzats d'idiomes, o amb el de nivell C1 del Reial decret 1629/2006, de 29 de desembre, pel qual es fixen els aspectes bàsics del currículum dels ensenyaments d'idiomes de règim especial que regula la Llei orgànica 2/2006, de 3 de maig, d'educació, a la disposició addicional segona, en algun idioma estranger declarat d'interès per a la Guàrdia Civil, obtinguts en una escola oficial d'idiomes.</p> <p>Amb el títol universitari oficial de llicenciat o grau en l'àmbit de la filologia o de les llengües o en l'àmbit de la traducció o la interpretació, en la "llengua B" (primera llengua estrangera), en algun idioma estranger declarat d'interès per a la Guàrdia Civil.</p>
PREVENCIÓ DE RISCOS LABORALS I PROTECCIÓ DE LA SALUT	1 ECTS	Titulació superior en prevenció de riscos laborals obtinguda mitjançant un títol universitari oficial o formació en riscos laborals que habiliti per exercir funcions de nivell superior acreditada mitjançant la certificació d'entitats autoritzades per l'autoritat laboral.
ESTADÍSTICA	3 ECTS	Assignatures degudament superades de titulacions universitàries oficials en què s'apreciï, amb caràcter general, similitud quant a la càrrega lectiva i continguts.
CIÈNCIES FORENSES	4 ECTS	Títol universitari oficial de grau o llicenciat en l'àmbit de la criminologia.
GESTIÓ DE LA SEGURETAT FÍSICA	3 ECTS	Amb l'habilitació com a director o cap de seguretat expedida pel Ministeri de l'Interior.
SEGURETAT DE LA INFORMACIÓ	3 ECTS	Assignatures degudament superades de titulacions universitàries oficials en què s'apreciï, amb caràcter general, similitud quant a la càrrega lectiva i continguts.
POLÍTiques DE SEGURETAT	3 ECTS	Assignatures degudament superades de titulacions universitàries oficials en què s'apreciï, amb caràcter general, similitud quant a la càrrega lectiva i continguts.
GESTIÓ DE PROJECTES I GESTIÓ DE CRISIS	3 ECTS	Assignatures degudament superades de titulacions universitàries oficials en què s'apreciï, amb caràcter general, similitud quant a la càrrega lectiva i continguts.

## ANNEX III

**Pla d'estudis corresponent al curs de complement de formació de l'escala facultativa superior de la Llei 42/1999 per integrar-se en la nova escala d'oficials**

## 1. Distribució d'àrees de coneixement, matèries i assignatures

El curs s'estructura en dos períodes: no presencial (a distància) i presencial, amb una durada de 10 setmanes i de 20 setmanes, respectivament.

DENOMINACIÓ DE LA MATÈRIA	ASSIGNATURA	DESCRIPCIÓ BREU DEL CONTINGUT	CÀRREGA LECTIVA (ECTS)			ÀREES DE CONEIXEMENT
			PERÍODE NO PRESENCIAL	PERÍODE PRESENCIAL	TOTAL	
TÈCNICA PROFESSIONAL I INVESTIGACIÓ	FISCAL, FRONTERES I IMMIGRACIÓ	Sistema fiscal espanyol i europeu. Resguard fiscal. Contraban. Fraud fiscal. Blanqueig de capitals. Sistema de fronteres a la UE. Immigració irregular.	1	2	3	CIÈNCIA POLÍTICA I DE L'ADMINISTRACIÓ
	CIÈNCIES FORENSES	La inspecció tècnica ocular (tecnologies aplicades a l'obtenció d'indis i vestigis). La identificació forense de persones a través de mètodes tecnicocientífics (ADN, lofoscòpia, antropometria i biometria). Anàlisi i estudis forenses aplicats en el camp de la balística i traces instrumentals. Anàlisi pericial de documents. Anàlisi i estudis forenses tecnicocientífics relacionats amb química, informàtica i electrònica. La gestió de la qualitat i tecnologies aplicades a la criminalística.	1	5	6	DRET PROCESSAL
	POLICIA JUDICIAL	La policia judicial en el procés penal. Normes, organització i ús de les unitats de policia judicial. Pràctiques d'instrucció de diligències. Curs de policia judicial del Centre d'Estudis Jurídics.	1	5	6	DRET PROCESSAL
	INTEL·LIGÈNCIA POLICIAL	Sistemes de treball en l'àmbit de la intel·ligència: cicle d'intel·ligència. Les tecnologies d'informació i les comunicacions d'aplicació a l'anàlisi i la investigació de la delinqüència. Mètodes d'obtenció d'informació. Matèries classificades.	1	2	3	CIÈNCIA POLÍTICA I DE L'ADMINISTRACIÓ
	SISTEMES INFORMÀTICS DE GESTIÓ	Aplicació de les eines informàtiques a la direcció d'unitats. Pla de sistemes d'informació i comunicacions de la Guàrdia Civil. Nou entorn de recursos humans (NERHU). Aplicació logística financera integral (ALFIL). Sistema integrat de gestió operativa (SIGO). Sistema d'anàlisi i explotació estadística (SAEX).	0	3	3	LLENGUATGE I SISTEMES INFORMÀTICS
	DIRECCIÓ I GESTIÓ D'UNITATS	Marc normatiu d'aplicació al comandament d'unitats en la Guàrdia Civil. Mètode de planejament operatiu. Planificació i direcció del servei.	0	3	3	
HUMANITATS	POLÍTIQUES D'IGUALTAT I CONCILIACIÓ	Marc normatiu. Polítiques d'igualtat: bones pràctiques. Polítiques de conciliació de la vida professional, personal i familiar. Aplicació en la Guàrdia Civil. La igualtat de gènere en la Guàrdia Civil: violència de gènere. La lluita contra l'assetjament.	2	1	3	DRET ADMINISTRATIU
	DEONTOLOGIA PROFESSIONAL	El codi de conducta dels empleats públics. El codi de conducta de la Guàrdia Civil. Les regles essencials de comportament en la Guàrdia Civil. Les regles essencials del militar. Les reals ordenances per a les Forces Armades.	2	1	3	FILOSOFIA DEL DRET

DENOMINACIÓ DE LA MATÈRIA	ASSIGNATURA	DESCRIPCIÓ BREU DEL CONTINGUT	CÀRREGA LECTIVA (ECTS)			ÀREES DE CONEIXEMENT
			PERÍODE NO PRESENCIAL	PERÍODE PRESENCIAL	TOTAL	
ESTADÍSTICA	ESTADÍSTICA	Anàlisi de dades. Probabilitats. Models de distribució. Mostreig i estimació. Interval de confiança. Optimització.	0	3	3	ESTADÍSTICA I INVESTIGACIÓ OPERATIVA
LLENGUA ESTRANGERA	LLENGUA ANGLESA	Continguts específics adequats de l'idioma anglès al nivell SLP 2.2.2.2 de l'STANAG 6001. Aspectes pràctics de l'ús de la llengua anglesa en l'entorn professional (policial-militar). Habilitats comunicatives.	0	6	6	FILOLOGIA ANGLESA
INSTRUCCIÓ I ENSINISTRAMENT	PRÀCTIQUES D'INSTRUCCIÓ I ENSINISTRAMENT	Tècniques d'intervenció operativa. Exercicis pràctics de comandament d'unitats tipus companyia o secció. Resolució de supòsits tàctics professionals. Fonaments i tècniques de tir. Normes de seguretat en l'ús d'armes de foc. Organització i direcció de línies de tir.	3	6	9	
	PRÀCTIQUES EN UNITATS	Pràctiques de comandament en unitats territorials de la Guàrdia Civil.	0	10	10	
CIÈNCIES SOCIALS I JURÍDIQUES	PREVENCIÓ DE RISCOS LABORALS I PROTECCIÓ DE LA SALUT	Marc normatiu. Avaluacions de riscos. La prevenció de riscos laborals en la Guàrdia Civil: sistema de prevenció i vigilància de la salut. La protecció de la salut en la Guàrdia Civil.	2	1	3	DRET ADMINISTRATIU
	ACTUACIONS PER AL PROCÉS PENAL I PROCESSAL	Tipologies delictives. Principis i estructures del procés judicial. La investigació i el procés penal. Aplicació a l'àmbit d'actuació de la Guàrdia Civil.	1	2	3	DRET PENAL I PROCESSAL
	SEGURETAT CIUTADANA: CONTRIBUTIÓ DE LA GUÀRDIA CIVIL	La seguretat ciutadana: marc regulador, activitats rellevants. Manteniment i restabliment. Règim sancionador. Seguretat privada. Reglamentació d'armes, explosius i pirotècnia. Protecció de la naturalesa. Seguretat viària.	1	2	3	DRET ADMINISTRATIU
SUMA PARCIAL			15	52	67	

## 2. Règim d'avaluacions i qualificacions

## 2.1. Període no presencial (a distància)

L'assignatura Pràctiques d'instrucció i ensinistrament s'ha de qualificar d'apte o no apte.

## 2.2. Període presencial

Les matèries Instrucció i ensinistrament i Llengua estrangera s'han de qualificar d'apte o no apte.

## 3. Convalidacions

Es recullen amb caràcter general, per a tots els qui cursin aquest pla d'estudis, les convalidacions següents:

ASSIGNATURA	CÀRREGA LECTIVA	CONVALIDACIONS QUE ES RECULLEN
PRÀCTIQUES D'INSTRUCCIÓ I ENSINISTRAMENT	3 ECTS (PERÍODE NO PRESENCIAL)	Experiència professional com a component de l'escala facultativa superior de la Llei 42/1999.
POLÍTIQUES D'IGUALTAT I CONCILIACIÓ	2 ECTS (PERÍODE NO PRESENCIAL)	Experiència professional exercida a les seves destinacions com a component de l'escala facultativa superior de la Llei 42/1999
DEONTOLOGIA PROFESSIONAL	2 ECTS (PERÍODE NO PRESENCIAL)	Experiència professional exercida a les seves destinacions com a component de l'escala facultativa superior de la Llei 42/1999
PREVENCIÓ DE RISCOS LABORALS I PROTECCIÓ DE LA SALUT	2 ECTS (PERÍODE NO PRESENCIAL)	Experiència professional exercida a les seves destinacions com a component de l'escala facultativa superior de la Llei 42/1999

Així mateix, poden ser objecte de convalidació o reconeixement les següents:

ASSIGNATURA	CÀRREGA LECTIVA	CONVALIDACIONS QUE ES RECULLEN
LLENGUA ANGLESA	6 ECTS	<p>Amb l'SLP 2222 o superior d'algun idioma estranger declarat d'interès per a la Guàrdia Civil degudament acreditat.</p> <p>Amb el certificat de nivell avançat del Reial decret 1629/2006, de 29 de desembre, pel qual es fixen els aspectes bàsics del currículum dels ensenyaments d'idiomes de règim especial que regula la Llei orgànica 2/2006, de 3 de maig, d'educació, amb el del cicle superior del Reial decret 967/1988, de 2 de setembre, sobre ordenació dels ensenyaments corresponents al primer nivell dels ensenyaments especialitzats d'idiomes, o amb el de nivell C1 del Reial decret 1629/2006, de 29 de desembre, pel qual es fixen els aspectes bàsics del currículum dels ensenyaments d'idiomes de règim especial que regula la Llei orgànica 2/2006, de 3 de maig, d'educació, a la disposició addicional segona, en algun idioma estranger declarat d'interès per a la Guàrdia Civil, obtinguts en una escola oficial d'idiomes.</p> <p>Amb el títol universitari oficial de llicenciat o grau en l'àmbit de la filologia o de les llengües o en l'àmbit de la traducció o la interpretació, en la "llengua B" (primera llengua estrangera), en algun idioma estranger declarat d'interès per a la Guàrdia Civil.</p>
PREVENCIÓ DE RISCOS LABORALS I PROTECCIÓ DE LA SALUT	1 ECTS	Titulació superior en prevenció de riscos laborals obtinguda mitjançant un títol universitari oficial o formació en riscos laborals que habiliti per exercir funcions de nivell superior acreditada mitjançant la certificació d'entitats autoritzades per l'autoritat laboral.
ESTADÍSTICA	3 ECTS	Assignatures degudament superades de titulacions universitàries oficials en què s'apreciï, amb caràcter general, similitud quant a la càrrega lectiva i continguts.
CIÈNCIES FORENSES	6 ECTS	Títol universitari oficial de grau o llicenciat en l'àmbit de la criminologia.
ACTUACIONS PER AL PROCÉS PENAL I PROCESSAL	3 ECTS	Títol universitari oficial de grau, llicenciat, màster, doctorat o equivalent en dret.



## ANNEX IV

**Pla d'estudis corresponent al curs de complement de formació de l'escala facultativa superior de la Llei 42/1999 per integrar-se en la nova escala d'oficials que comporta els efectes de capacitació per a l'ascens**

## 1. Distribució d'àrees de coneixement, matèries i assignatures

El curs s'estructura en dos períodes: no presencial (a distància) i presencial, amb una durada de 17 setmanes i de 28 setmanes, respectivament.

DENOMINACIÓ DE LA MATÈRIA	ASSIGNATURA	DESCRIPCIÓ BREU DEL CONTINGUT	CÀRREGA LECTIVA (ECTS)			ÀREES DE CONEIXEMENT
			PERÍODE NO PRESENCIAL	PERÍODE PRESENCIAL	TOTAL	
TÈCNICA PROFESSIONAL I INVESTIGACIÓ	FISCAL, FRONTERES I IMMIGRACIÓ	Sistema fiscal espanyol i europeu. Resguard fiscal. Contraban. Frau fiscal. Blanqueig de capitals. Sistema de fronteres a la UE. Immigració irregular.	1	2	3	CIÈNCIA POLÍTICA I DE L'ADMINISTRACIÓ
	CIÈNCIES FORENSES	La inspecció tècnica ocular (tecnologies aplicades a l'obtenció d'indicis i vestigis). La identificació forense de persones a través de mètodes tecnicocientífics (ADN, lofoscòpia, antropometria i biometria). Anàlisi i estudis forenses aplicats en el camp de la balística i traces instrumentals. Anàlisi pericial de documents. Anàlisi i estudis forenses tecnicocientífics relacionats amb química, informàtica i electrònica. La gestió de la qualitat i tecnologies aplicades a la criminalística.	1	5	6	DRET PROCESSAL
	POLICIA JUDICIAL	La policia judicial en el procés penal. Normes, organització i ús de les unitats de policia judicial. Pràctiques d'instrucció de diligències. Curs de policia judicial del Centre d'Estudis Jurídics.	1	5	6	DRET PROCESSAL
	INTEL·LIGÈNCIA POLICIAL	Sistemes de treball en l'àmbit de la intel·ligència: cicle d'intel·ligència. Les tecnologies d'informació i les comunicacions d'aplicació a l'anàlisi i la investigació de la delinqüència. Mètodes d'obtenció d'informació. Matèries classificades.	1	2	3	CIÈNCIA POLÍTICA I DE L'ADMINISTRACIÓ
	SISTEMES INFORMÀTICS DE GESTIÓ	Aplicació de les eines informàtiques a la direcció d'unitats. Pla de sistemes d'informació i comunicacions de la Guàrdia Civil. Nou entorn de recursos humans (NERHU). Aplicació logística financera integral (ALFIL). Sistema integrat de gestió operativa (SIGO). Sistema d'anàlisi i explotació estadística (SAEX).	0	3	3	LLENGUATGE I SISTEMES INFORMÀTICS
	DIRECCIÓ I GESTIÓ D'UNITATS	Marc normatiu d'aplicació al comandament d'unitats en la Guàrdia Civil. Mètode de planejament operatiu. Planificació i direcció del servei.	0	3	3	
HUMANITATS	POLÍTiques D'IGUALTAT I CONCILIACIÓ	Marc normatiu. Polítiques d'igualtat: bones pràctiques. Polítiques de conciliació de la vida professional, personal i familiar. Aplicació en la Guàrdia Civil. La igualtat de gènere en la Guàrdia Civil: violència de gènere. La lluita contra l'assetjament.	2	1	3	DRET ADMINISTRATIU
	DEONTOLOGIA PROFESSIONAL	El codi de conducta dels empleats públics. El codi de conducta de la Guàrdia Civil. Les regles essencials de comportament en la Guàrdia Civil. Les regles essencials del militar. Les reals ordenances per a les Forces Armades.	2	1	3	FILOSOFIA DEL DRET

DENOMINACIÓ DE LA MATÈRIA	ASSIGNATURA	DESCRIPCIÓ BREU DEL CONTINGUT	CÀRREGA LECTIVA (ECTS)			ÀREES DE CONEIXEMENT
			PERÍODE NO PRESENCIAL	PERÍODE PRESENCIAL	TOTAL	
ESTADÍSTICA	ESTADÍSTICA	Anàlisi de dades. Probabilitats. Models de distribució. Mostreig i estimació. Interval de confiança. Optimització.	0	3	3	ESTADÍSTICA I INVESTIGACIÓ OPERATIVA
LLENGUA ESTRANGERA	LLENGUA ANGLESA	Continguts específics adequats de l'idioma anglès al nivell SLP 2.2.2.2 de l'STANAG 6001. Aspectes pràctics de l'ús de la llengua anglesa en l'entorn professional (policia-militar). Habilitats comunicatives.	0	6	6	FILOLOGIA ANGLESA
INSTRUCCIÓ I ENSINISTRAMENT	PRÀCTIQUES D'INSTRUCCIÓ I ENSINISTRAMENT	Tècniques d'intervenció operativa. Exercicis pràctics de comandament d'unitats tipus companyia o secció. Resolució de supòsits tàctics professionals. Fonaments i tècniques de tir. Normes de seguretat en l'ús d'armes de foc. Organització i direcció de línies de tir.	3	6	9	
	PRÀCTIQUES EN UNITATS	Pràctiques de comandament en unitats territorials de la Guàrdia Civil.	0	10	10	
CIÈNCIES SOCIALS I JURÍDIQUES	PREVENCIÓ DE RISCOS LABORALS I PROTECCIÓ DE LA SALUT	Marc normatiu. Avaluacions de riscos. La prevenció de riscos laborals en la Guàrdia Civil: sistema de prevenció i vigilància de la salut. La protecció de la salut en la Guàrdia Civil.	2	1	3	DRET ADMINISTRATIU
	ACTUACIONS PER AL PROCÉS PENAL I PROCESSAL	Tipologies delictives. Principis i estructures del procés judicial. La investigació i el procés penal. Aplicació a l'àmbit d'actuació de la Guàrdia Civil.	1	2	3	DRET PENAL I PROCESSAL
	COMPETÈNCIES DIRECTIVES EN LA GUÀRDIA CIVIL	Principis del lideratge. Autoconeixement i gestió del lideratge. Fonaments del treball en equip. Creació i gestió d'equips d'alt rendiment. La comunicació interpersonal. Identificació i resolució de conflictes.	1	2	3	CIÈNCIA POLÍTICA I DE L'ADMINISTRACIÓ
	RELACIONS INSTITUCIONALS I PROTOCOL	Les relacions institucionals en l'exercici del comandament. Tècniques efectives per parlar en públic. Relacions amb els mitjans de comunicació. Comunicació corporativa. Principis del protocol: organització d'esdeveniments.	1	2	3	COMUNICACIÓ AUDIOVISUAL I PUBLICITAT
	SEGURETAT CIUTADANA: CONTRIBUTIÓ DE LA GUÀRDIA CIVIL	La seguretat ciutadana: marc regulador, activitats rellevants. Manteniment i restabliment. Règim sancionador. Seguretat privada. Reglamentació d'armes, explosius i pirotècnia. Protecció de la naturalesa. Seguretat viària.	1	2	3	DRET ADMINISTRATIU
DIRECCIÓ I GESTIÓ DE LA SEGURETAT	POLÍTiques DE SEGURETAT	Introducció al concepte de seguretat. Seguretat i defensa nacional. Seguretat interior. Estructures i actors de la seguretat pública. Cooperació internacional.	1	2	3	CIÈNCIA POLÍTICA I DE L'ADMINISTRACIÓ
	GESTIÓ DE PROJECTES I GESTIÓ DE CRISIS	Projectes. Gestió privada i gestió pública. El projecte: àmbit, matriu de responsabilitat, estimació de temps, costos, desenvolupament i maneig del risc. Crisis: gestió de crisis. Conflictes: prevenció, models internacionals. sistema nacional de conducció de crisis.	1	2	3	DRET ADMINISTRATIU
	AMENACES A LA SEGURETAT	Concepte, característiques i tipologies d'amenaces a la seguretat. Enfocaments multidisciplinaris. Revisió historicopolítica. Anàlisi del fenomen terrorista. La delinqüència organitzada com a element desestabilitzador. Respostes a les amenaces.	1	2	3	CIÈNCIA POLÍTICA I DE L'ADMINISTRACIÓ
	DIRECCIÓ ESTRATÈGICA. QUALITAT DELS SERVEIS PÚBLICS	Direcció estratègica. Introducció a la gestió estratègica. "Balanç Scorecard". Mapes estratègics. Sistema de gestió estratègica en la Guàrdia Civil. Sistemes de gestió de la qualitat. Certificació de sistemes de qualitat. La gestió de la qualitat en la Guàrdia Civil.	0	3	3	DRET ADMINISTRATIU

DENOMINACIÓ DE LA MATÈRIA	ASSIGNATURA	DESCRIPCIÓ BREU DEL CONTINGUT	CÀRREGA LECTIVA (ECTS)			ÀREES DE CONEIXEMENT
			PERÍODE NO PRESENCIAL	PERÍODE PRESENCIAL	TOTAL	
GESTIÓ DE RECURSOS	PLANIFICACIÓ I GESTIÓ DE RECURSOS HUMANS	Gestió estratègica dels recursos humans: introducció. Programes. Noves tendències. Els recursos humans en la Guàrdia Civil: model de carrera, ensenyament, historial professional i avaluacions, règim d'ascensos, provisió de destinacions, situacions administratives i cessament en la relació de serveis professionals, protecció social, retribucions i recursos.	1	3	4	DRET ADMINISTRATIU
	RÈGIM DISCIPLINARI	Règim disciplinari: principis. Potestat i competència disciplinària. Faltes i sancions. Procediment sancionador. Els recursos disciplinaris. Actualització jurisprudencial. Pràctiques d'expedients.	1	3	4	DRET ADMINISTRATIU
	PLANIFICACIÓ I GESTIÓ DE RECURSOS MATERIALS I FINANCERS	Gestió estratègica dels recursos: anàlisi econòmica i financera de les organitzacions. La comptabilitat pública i el pressupost. Gestió dels recursos materials i financers en la Guàrdia Civil: estructures de gestió. Principals programes. Pressupostació. Despesa pública. Execució de la despesa.	1	3	4	DRET ADMINISTRATIU
SUMA PARCIAL			23	74	97	

## 2. Règim d'avaluacions i qualificacions

### 2.1. Període no presencial (a distància)

L'assignatura Pràctiques d'instrucció i ensinistrament s'ha de qualificar d'apte o no apte.

### 2.2. Període presencial

Les matèries Instrucció i ensinistrament i Llengua estrangera s'han de qualificar d'apte o no apte.

## 3. Convalidacions

Es recullen amb caràcter general, per a tots els qui cursin aquest pla d'estudis, les convalidacions següents:

ASSIGNATURA	CÀRREGA LECTIVA	CONVALIDACIONS QUE ES RECULLEN
PRÀCTIQUES D'INSTRUCCIÓ I ENSINISTRAMENT	3 ECTS (PERÍODE NO PRESENCIAL)	Experiència professional com a component de l'escala facultativa superior de la Llei 42/1999.
POLÍTIIQUES D'IGUALTAT I CONCILIACIÓ	2 ECTS (PERÍODE NO PRESENCIAL)	Experiència professional exercida a les seves destinacions com a component de l'escala facultativa superior de la Llei 42/1999
DEONTOLOGIA PROFESSIONAL	2 ECTS (PERÍODE NO PRESENCIAL)	Experiència professional exercida a les seves destinacions com a component de l'escala facultativa superior de la Llei 42/1999
PREVENCIÓ DE RISCOS LABORALS I PROTECCIÓ DE LA SALUT	2 ECTS (PERÍODE NO PRESENCIAL)	Experiència professional exercida a les seves destinacions com a component de l'escala facultativa superior de la Llei 42/1999
PLANIFICACIÓ I GESTIÓ DE RECURSOS HUMANS	1 ECTS (PERÍODE NO PRESENCIAL)	Experiència professional exercida a les seves destinacions com a component de l'escala facultativa superior de la Llei 42/1999
RÈGIM DISCIPLINARI	1 ECTS (PERÍODE NO PRESENCIAL)	Experiència professional exercida a les seves destinacions com a component de l'escala facultativa superior de la Llei 42/1999
PLANIFICACIÓ I GESTIÓ DE RECURSOS MATERIALS I FINANCERS	1 ECTS (PERÍODE NO PRESENCIAL)	Experiència professional exercida a les seves destinacions com a component de l'escala facultativa superior de la Llei 42/1999

Així mateix, poden ser objecte de convalidació o reconeixement les següents:

ASSIGNATURA	CÀRREGA LECTIVA	CONVALIDACIONS QUE ES RECULLEN
LLENGUA ANGLESA	6 ECTS	<p>Amb l'SLP 2222 o superior d'algun idioma estranger declarat d'interès per a la Guàrdia Civil degudament acreditat.</p> <p>Amb el certificat de nivell avançat del Reial decret 1629/2006, de 29 de desembre, pel qual es fixen els aspectes bàsics del currículum dels ensenyaments d'idiomes de règim especial que regula la Llei orgànica 2/2006, de 3 de maig, d'educació, amb el del cicle superior del Reial decret 967/1988, de 2 de setembre, sobre ordenació dels ensenyaments corresponents al primer nivell dels ensenyaments especialitzats d'idiomes, o amb el de nivell C1 del Reial decret 1629/2006, de 29 de desembre, pel qual es fixen els aspectes bàsics del currículum dels ensenyaments d'idiomes de règim especial que regula la Llei orgànica 2/2006, de 3 de maig, d'educació, a la disposició addicional segona, en algun idioma estranger declarat d'interès per a la Guàrdia Civil, obtinguts en una escola oficial d'idiomes.</p> <p>Amb el títol universitari oficial de llicenciat o grau en l'àmbit de la filologia o de les llengües o en l'àmbit de la traducció o la interpretació, en la "llengua B" (primera llengua estrangera), en algun idioma estranger declarat d'interès per a la Guàrdia Civil.</p>
PREVENCIÓ DE RISCOS LABORALS I PROTECCIÓ DE LA SALUT	1 ECTS	Titulació superior en prevenció de riscos laborals obtinguda mitjançant un títol universitari oficial o formació en riscos laborals que habiliti per exercir funcions de nivell superior acreditada mitjançant la certificació d'entitats autoritzades per l'autoritat laboral.
ESTADÍSTICA	3 ECTS	Assignatures degudament superades de titulacions universitàries oficials en què s'apreciï, amb caràcter general, similitud quant a la càrrega lectiva i continguts.
CIÈNCIES FORENSES	6 ECTS	Títol universitari oficial de grau o llicenciat en l'àmbit de la criminologia.
ACTUACIONS PER AL PROCÉS PENAL I PROCESSAL	3 ECTS	Títol universitari oficial de grau, llicenciat, màster, doctorat o equivalent en dret.
POLÍTIQUES DE SEGURETAT	3 ECTS	Assignatures degudament superades de titulacions universitàries oficials en què s'apreciï, amb caràcter general, similitud quant a la càrrega lectiva i continguts.
GESTIÓ DE PROJECTES I GESTIÓ DE CRISIS	3 ECTS	Assignatures degudament superades de titulacions universitàries oficials en què s'apreciï, amb caràcter general, similitud quant a la càrrega lectiva i continguts.

## ANNEX V

**Pla d'estudis corresponent al curs de complement de formació de l'escala facultativa  
tècnica de la Llei 42/1999 per integrar-se en la nova escala d'oficials**

## 1. Distribució d'àrees de coneixement, matèries i assignatures

El curs s'estructura en dos períodes: no presencial (a distància) i presencial, amb una durada de 14 setmanes i de 27 setmanes, respectivament.

DENOMINACIÓ DE LA MATÈRIA	ASSIGNATURA	DESCRIPCIÓ BREU DEL CONTINGUT	CÀRREGA LECTIVA (ECTS)			ÀREES DE CONEIXEMENT
			PERÍODE NO PRESENCIAL	PERÍODE PRESENCIAL	TOTAL	
TÈCNICA PROFESSIONAL I INVESTIGACIÓ	FISCAL, FRONTERES I IMMIGRACIÓ	Sistema fiscal espanyol i europeu. Resguard fiscal. Contraban. Fraud fiscal. Blanqueig de capitals. Sistema de fronteres a la UE. Immigració irregular.	1	2	3	CIÈNCIA POLÍTICA I DE L'ADMINISTRACIÓ
	CIÈNCIES FORENSES	La inspecció tècnica ocular (tecnologies aplicades a l'obtenció d'indis i vestigis). La identificació forense de persones a través de mètodes tecnicocientífics (ADN, lofoscòpia, antropometria i biometria). Anàlisi i estudis forenses aplicats en el camp de la balística i traces instrumentals. Anàlisi pericial de documents. Anàlisi i estudis forenses tecnicocientífics relacionats amb química, informàtica i electrònica. La gestió de la qualitat i tecnologies aplicades a la criminalística.	1	5	6	DRET PROCESSAL
	POLICIA JUDICIAL	La policia judicial en el procés penal. Normes, organització i ús de les unitats de policia judicial. Pràctiques d'instrucció de diligències. Curs de policia judicial del Centre d'Estudis Jurídics.	1	5	6	DRET PROCESSAL
	INTEL·LIGÈNCIA POLICIAL	Sistemes de treball en l'àmbit de la intel·ligència: cicle d'intel·ligència. Les tecnologies d'informació i les comunicacions d'aplicació a l'anàlisi i la investigació de la delinqüència. Mètodes d'obtenció d'informació. Matèries classificades.	1	2	3	CIÈNCIA POLÍTICA I DE L'ADMINISTRACIÓ
	SISTEMES INFORMÀTICS DE GESTIÓ	Aplicació de les eines informàtiques a la direcció d'unitats. Pla de sistemes d'informació i comunicacions de la Guàrdia Civil. Nou entorn de recursos humans (NERHU). Aplicació logística financera integral (ALFIL). Sistema integrat de gestió operativa (SIGO). Sistema d'anàlisi i explotació estadística (SAEX).	0	3	3	LLENGUATGE I SISTEMES INFORMÀTICS
TÈCNICA PROFESSIONAL I INVESTIGACIÓ	DIRECCIÓ I GESTIÓ D'UNITATS	Marc normatiu d'aplicació al comandament d'unitats en la Guàrdia Civil. Mètode de planejament operatiu. Planificació i direcció del servei.	0	3	3	
	TECNOLOGIES APLICADES A LA INVESTIGACIÓ	Sistemes de captura d'imatges estàtiques i altres dispositius de captura òptica. Bases de dades. Minería de dades i gestió del coneixement. Sistemes de localització i posicionament. Sistemes d'informació geogràfica. Integració dels sistemes de localització amb els sistemes GIS.	1	5	6	LLENGUATGES I SISTEMES INFORMÀTICS

DENOMINACIÓ DE LA MATÈRIA	ASSIGNATURA	DESCRIPCIÓ BREU DEL CONTINGUT	CÀRREGA LECTIVA (ECTS)			ÀREES DE CONEIXEMENT
			PERÍODE NO PRESENCIAL	PERÍODE PRESENCIAL	TOTAL	
HUMANITATS	POLÍTQUES D'IGUALTAT I CONCILIACIÓ	Marc normatiu. Polítiques d'igualtat: bones pràctiques. Polítiques de conciliació de la vida professional, personal i familiar. Aplicació en la Guàrdia Civil. La igualtat de gènere en la Guàrdia Civil: violència de gènere. La lluita contra l'assetjament.	2	1	3	DRET ADMINISTRATIU
	DEONTOLOGIA PROFESSIONAL	El codi de conducta dels empleats públics. El codi de conducta de la Guàrdia Civil. Les regles essencials de comportament en la Guàrdia Civil. Les regles essencials del militar. Les reals ordenances per a les Forces Armades.	2	1	3	FILOSOFIA DEL DRET
ESTADÍSTICA	ESTADÍSTICA	Anàlisi de dades. Probabilitats. Models de distribució. Mostreig i estimació. Interval de confiança. Optimització.	0	3	3	ESTADÍSTICA I INVESTIGACIÓ OPERATIVA
LLENGUA ESTRANGERA	LLENGUA ANGLESA	Continguts específics adequats de l'idioma anglès al nivell SLP 2.2.2.2 de l'STANAG 6001. Aspectes pràctics de l'ús de la llengua anglesa en l'entorn professional (policia-militar). Habilitats comunicatives.	0	6	6	FILOLOGIA ANGLESA
TREBALL ACADÈMIC	TREBALL ACADÈMIC DIRIGIT (TAD)	Introducció a la metodologia de la investigació. Preparació, elaboració i defensa davant un tribunal d'un treball d'investigació.	2	10	12	
SEGURETAT FÍSICA I DE LA INFORMACIÓ	GESTIÓ DE LA SEGURETAT FÍSICA	Evolució de la seguretat. Mitjans passius de protecció. Subsistema de detecció d'intrusos. Circuit tancat de televisió – CCTV. Control d'accessos. Seguretat de la informació: SET – Protecció d'estacions de treball. Centralització d'alarmes i integració de subsistemes. Confecció del pla de seguretat d'un aquarterament. Mètodes d'avaluació de riscos i amenaces en l'àmbit de la Guàrdia Civil. Plans d'emergència en l'entorn de la Guàrdia Civil.	1	2	3	CIÈNCIA POLÍTICA I DE L'ADMINISTRACIÓ
	SEGURETAT DE LA INFORMACIÓ	Principis bàsics de la vulnerabilitat informàtica. Anàlisi i classificació dels atacs informàtics. Mesures de seguretat. Plans de seguretat i gestió de riscos informàtics.	1	2	3	LLENGUATGES I SISTEMES INFORMÀTICS
INSTRUCCIÓ I ENSINISTRAMENT	PRÀCTIQUES D'INSTRUCCIÓ I ENSINISTRAMENT	Tècniques d'intervenció operativa. Exercicis pràctics de comandament d'unitats tipus companyia o secció. Resolució de supòsits tàctics professionals. Fonaments i tècniques de tir. Normes de seguretat en l'ús d'armes de foc. Organització i direcció de línies de tir.	3	6	9	
	PRÀCTIQUES EN UNITATS	Pràctiques de comandament en unitats territorials de la Guàrdia Civil.	0	10	10	
CIÈNCIES SOCIALS I JURÍDIQUES	PREVENCIÓ DE RISCOS LABORALS I PROTECCIÓ DE LA SALUT	Marc normatiu. Avaluacions de riscos. La prevenció de riscos laborals en la Guàrdia Civil: sistema de prevenció i vigilància de la salut. La protecció de la salut en la Guàrdia Civil.	2	1	3	DRET ADMINISTRATIU
	ACTUACIONS PER AL PROCÉS PENAL I PROCESSAL	Tipologies delictives. Principis i estructures del procés judicial. La investigació i el procés penal. Aplicació a l'àmbit d'actuació de la Guàrdia Civil.	1	2	3	DRET PENAL I PROCESSAL



DENOMINACIÓ DE LA MATÈRIA	ASSIGNATURA	DESCRIPCIÓ BREU DEL CONTINGUT	CÀRREGA LECTIVA (ECTS)			ÀREES DE CONEIXEMENT
			PERÍODE NO PRESENCIAL	PERÍODE PRESENCIAL	TOTAL	
	SEGURETAT CIUTADANA: CONTRIBUTIÓ DE LA GUÀRDIA CIVIL	La seguretat ciutadana: marc regulador, activitats rellevants. Manteniment i restabliment. Règim sancionador. Seguretat privada. Reglamentació d'armes, explosius i pirotècnia. Protecció de la naturalesa. Seguretat viària.	1	2	3	DRET ADMINISTRATIU
SUMA PARCIAL			20	71	91	

## 2. Règim d'avaluacions i qualificacions

### 2.1. Període a distància

Les assignatures Treball acadèmic dirigit i Pràctiques d'instrucció i ensinistrament s'han de qualificar d'apte o no apte.

### 2.2. Període presencial

Les matèries Instrucció i ensinistrament, Treball acadèmic i Llengua estrangera s'han de qualificar d'apte o no apte.

## 3. Convalidacions

Es recullen amb caràcter general, per a tots els qui cursin aquest pla d'estudis, les convalidacions següents:

ASSIGNATURA	CÀRREGA LECTIVA	CONVALIDACIONS QUE ES RECULLEN
PRÀCTIQUES D'INSTRUCCIÓ I ENSINISTRAMENT	3 ECTS (PERÍODE NO PRESENCIAL)	Experiència professional com a component de l'escala facultativa superior de la Llei 42/1999.
POLÍTIQUES D'IGUALTAT I CONCILIACIÓ	2 ECTS (PERÍODE NO PRESENCIAL)	Experiència professional exercida a les seves destinacions com a component de l'escala facultativa tècnica de la Llei 42/1999
DEONTOLOGIA PROFESSIONAL	2 ECTS (PERÍODE NO PRESENCIAL)	Experiència professional exercida a les seves destinacions com a component de l'escala facultativa tècnica de la Llei 42/1999
PREVENCIÓ DE RISCOS LABORALS I PROTECCIÓ DE LA SALUT	2 ECTS (PERÍODE NO PRESENCIAL)	Experiència professional exercida a les seves destinacions com a component de l'escala facultativa tècnica de la Llei 42/1999

Així mateix, poden ser objecte de convalidació o reconeixement les següents:

ASSIGNATURA	CÀRREGA LECTIVA	CONVALIDACIONS QUE ES RECULLEN
TREBALL ACADÈMIC DIRIGIT (TAD)	12 ECTS	Amb el treball d'investigació degudament superat d'un títol universitari oficial de grau, llicenciat, màster, doctorat o equivalent.
LLENGUA ANGLESA	6 ECTS	<p>Amb l'SLP 2222 o superior d'algun idioma estranger declarat d'interès per a la Guàrdia Civil degudament acreditat.</p> <p>Amb el certificat de nivell avançat del Reial decret 1629/2006, de 29 de desembre, pel qual es fixen els aspectes bàsics del currículum dels ensenyaments d'idiomes de règim especial que regula la Llei orgànica 2/2006, de 3 de maig, d'educació, amb el del cicle superior del Reial decret 967/1988, de 2 de setembre, sobre ordenació dels ensenyaments corresponents al primer nivell dels ensenyaments especialitzats d'idiomes, o amb el de nivell C1 del Reial decret 1629/2006, de 29 de desembre, pel qual es fixen els aspectes bàsics del currículum dels ensenyaments d'idiomes de règim especial que regula la Llei orgànica 2/2006, de 3 de maig, d'educació, a la disposició addicional segona, en algun idioma estranger declarat d'interès per a la Guàrdia Civil, obtinguts en una escola oficial d'idiomes.</p> <p>Amb el títol universitari oficial de llicenciat o grau en l'àmbit de la filologia o de les llengües o en l'àmbit de la traducció o la interpretació, en la "llengua B" (primera llengua estrangera), en algun idioma estranger declarat d'interès per a la Guàrdia Civil.</p>
PREVENCIÓ DE RISCOS LABORALS I PROTECCIÓ DE LA SALUT	1 ECTS	Titulació superior en prevenció de riscos laborals obtinguda mitjançant un títol universitari oficial o formació en riscos laborals que habiliti per exercir funcions de nivell superior acreditada mitjançant la certificació d'entitats autoritzades per l'autoritat laboral.
ESTADÍSTICA	3 ECTS	Assignatures degudament superades de titulacions universitàries oficials en què s'apreciï, amb caràcter general, similitud quant a la càrrega lectiva i continguts.
CIÈNCIES FORENSES	6 ECTS	Títol universitari oficial de grau o llicenciat en l'àmbit de la criminologia.
GESTIÓ DE LA SEGURETAT FÍSICA	3 ECTS	Amb l'habilitació com a director o cap de seguretat expedida pel Ministeri de l'Interior.
SEGURETAT DE LA INFORMACIÓ	3 ECTS	Assignatures degudament superades de titulacions universitàries oficials en què s'apreciï, amb caràcter general, similitud quant a la càrrega lectiva i continguts.
ACTUACIONS PER AL PROCÉS PENAL I PROCESSAL	3 ECTS	Títol universitari oficial de grau, llicenciat, màster, doctorat o equivalent en dret.